

## ДОГОВОР-ОФЕРТА на оказание услуг

город Новосибирск

«25» мая 2023 г.

**Автономная некоммерческая организация «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области»**, являясь единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 18.02.2020 № 54-рп, именуемая далее «Исполнитель», в лице директора Космынина Михаила Викторовича, действующего на основании Устава, в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) настоящей публичной офертой (далее – Оферта) предлагает субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Новосибирской области и соответствующим требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), кроме указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» заключить договор-оферту на оказание услуг, на указанных ниже условиях (далее – Договор).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий и подписания заявления, лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

Договор, заключенный посредством акцепта настоящей Оферты, регламентируется нормами гражданского законодательства о договоре присоединения (статья 428 ГК РФ), поскольку его условия определены Исполнителем в настоящей оферте и могут быть приняты лицом не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом.

Акцептом Оферты является совершение Заказчиком нижеуказанных действий и которые рассматриваются как полное и безусловное согласие с условиями Оферты и всех ее приложений.

Заключение Заказчиком Договора (акцепт настоящей оферты) может быть осуществлено следующим образом:

- путем оформления заявления об акцепте Оферты и оплаты выбранной услуги (Приложение № 1 к настоящему Договору);
- путем оформления Заявления об акцепте Оферты через интернет путем проставления отметки в графе заявления «ознакомлен и согласен с условиями Оферты» и оплаты выбранной услуги.

Исполнитель вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия настоящей Оферты или отозвать ее. В случае изменения Исполнителем условий Оферты изменения вступают в силу с момента их внесения, если иной срок не определен Исполнителем.

Уведомление Заказчика при исполнении Договора осуществляется Исполнителем путем размещения соответствующей информации на сайте или на территории Коворкинга и/или направления уведомления на электронную почту и/или мобильный телефон Заказчика.

В отношении заключенных и действующих Договоров стоимость услуг до окончания периода, за который они оплачены, не меняется, условия выбранного тарифа, ухудшающие положения Заказчика в оплаченный период не применяются.

Настоящий Договор может быть акцептован на период до 12 (Двенадцати) месяцев при условии соответствия Заказчика на дату подачи заявки о присоединении к Договору и в период его действия следующим требованиям:

- 1) Заказчик-субъект малого и среднего предпринимательства:

а) включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в качестве субъекта малого предпринимательства на дату подачи заявки о присоединении к Договору и в период его действия;

б) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

в) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

г) не является участником соглашений о разделе продукции;

д) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

ж) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2) Заказчик- физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

а) состоит в налоговом органе на учете в качестве физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

б) не находится в стадии банкротства;

в) соответствует требованиям части 2 статьи 4 Федерального закона от 27.11.2018 №422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель на основании подписанного и представленного Заказчиком Заявления об акцепте и при наличии свободных рабочих мест, за вознаграждение оказать услуги в нежилом помещении, расположенном по адресу: г. Новосибирск, ул. Сибревкома, д. 9 (далее – Центр «Мой бизнес»), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Договора.

1.2. Перечень оказываемых услуг и их стоимость (тарифы) указаны в Приложении №2 к настоящему Договору.

1.3. Объем и сроки оказания услуг согласовываются Сторонами в Заявлении Заказчика об акцепте Оферты. Сроки оказания услуг определяются, исходя из режима работы Заказчика и наличия свободных мест.

1.4. Адрес рабочего места не может быть использован Заказчиком в качестве юридического адреса, фактического адреса, или почтового адреса для получения корреспонденции.

Под рабочим местом в целях исполнения настоящего Договора, Стороны понимают одно или несколько оборудованных рабочих мест в Коворкинге центра «Мой бизнес».

## **2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**

2.1. Заказчик указывает в Заявлении об акцепте Оферты список лиц Заказчика, получателей услуг (получатель услуги - Заказчик, работник Заказчика либо иное лицо, в интересах которого действует Заказчик). Заказчик на условиях, предусмотренных настоящим Договором, имеет право пользования рабочим местом непосредственно либо через лиц, допущенных к использованию рабочего места. При этом Заказчик несет полную ответственность за действия его сотрудников на территории Центра «Мой бизнес». Передача рабочего места оформляется Актом приема-передачи рабочего места согласно форме, являющейся Приложением № 4 к настоящему Договору (далее – Акт приема-передачи рабочего места).

2.2. Стороны согласовали, что по окончании оплаченного Заказчиком периода оказания услуг услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком, что оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг согласно форме, являющейся Приложением № 6 к настоящему Договору (далее – Акт сдачи-приемки оказанных услуг). В случае немотивированного отказа Заказчика от подписания Акта Стороны признают, что

услуги считаются принятыми Заказчиком. По окончании оплаченного месяца Заказчик обязан сдать рабочее место по Акту приема-передачи (возврата) рабочего места, оформленного по форме согласно Приложению № 5.

2.3. Исполнитель при необходимости в день начала оказания услуг оформляет и выдает Заказчику пропуск.

В случае утери или повреждении пропуска Заказчик обязуется в кратчайшие сроки уведомить об этом Исполнителя. Если Заказчик не исполнил указанную обязанность Исполнитель не несет ответственность за получение услуги Заказчиком в полном объеме.

По истечении срока оказания услуги Заказчик обязуется вернуть пропуск Исполнителю.

2.4. Заказчик пользуется услугами Исполнителя в соответствии с режимом работы Центра «Мой бизнес»: ежедневно с 09.00 до 21.00 час.

2.5. Вне зависимости от наличия возражений у Заказчика по качеству оказанной услуги, по окончании срока оказания услуги Заказчик освобождает рабочее место от своего имущества.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. Обеспечить доступ Заказчика в Центр «Мой бизнес» в период срока оказания услуг,

3.1.2. Содержать помещения Центра «Мой Бизнес» в надлежащем санитарном, противопожарном и техническом состоянии, обеспечить уборку помещений.

3.1.3. По окончании оплаченного Заказчиком периода оказания услуг предоставить Заказчику для подписания Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.1.4. Обеспечить постоянное размещение действующей редакции настоящей Оферты со всеми приложениями, на сайте [www.mbnsou.ru](http://www.mbnsou.ru).

#### **3.2. Исполнитель вправе:**

3.2.1. Требовать от Заказчика, его сотрудников и посетителей строгого соблюдения правил Коворкинга Центра «Мой бизнес» (Приложение №3).

3.2.2. Оказывать услуги или их часть с привлечением третьих лиц.

3.2.3. Не приступать к оказанию Услуг до момента получения от Заказчика оплаты их стоимости в полном объеме.

3.2.4. Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг в случаях, когда Заказчик (и/или его сотрудники, посетители) нарушают свои обязанности по Договору, в том числе нарушают правила посещения Центра «Мой бизнес».

3.2.5. Исполнитель вправе прибегнуть к содействию охранной организации для защиты и реализации своих прав.

3.2.6. С целью рекламирования оказываемых услуг Исполнитель вправе с учетом требований действующего законодательства РФ указывать наименование Заказчика в списке своих клиентов, размещать на своём сайте фотографии проводимых публичных мероприятий Заказчика и его товарного знака (логотипа) без получения его предварительного согласия.

3.2.7. ограничить доступ к рабочему месту или в помещения Центра «Мой бизнес» полностью или частично в связи с проведением специальных мероприятий, о чем Заказчик извещается не позднее 24 часов до проведения такого мероприятия.

3.2.8. полностью или частично прекратить оказание услуг при возникновении необходимости проведения технических или санитарно-гигиенических мероприятий. При этом период предоставления услуг по настоящему Договору продлевается на срок, необходимый для проведения указанных в настоящем подпункте мероприятий.

3.2.9. запрашивать у Заказчика (лиц, допущенных к использованию рабочего места) документы, удостоверяющие его личность для обеспечения доступа к рабочему месту.

3.2.10. в одностороннем порядке без предварительного согласования Заказчика:

- изменять режим работы Коворкинга, переговорных комнат, конференц-залов, Центра «Мой бизнес» в целом или отдельных его помещений;
- изменять порядок доступа Заказчика в помещения Центра «Мой бизнес»;
- изменять порядок пользования имуществом (инфраструктурой) Центра «Мой бизнес».

3.2.11. реализовывать иные права, предусмотренные настоящим Договором.

### **3.3. Заказчик обязуется:**

3.3.1. Обеспечивать сохранность и работоспособность оборудования, мебели и имущества Исполнителя, нести полную материальную ответственность за причиненный ущерб.

3.3.2. Вносить плату за Услуги Исполнителя на условиях настоящего Договора и подписанного Заявления об акцепте Оферты.

3.3.3. По истечении срока Договора, а также при досрочном его прекращении освободить рабочее место, в день прекращения действия договора по Акту сдачи-приемки оказанных услуг в том состоянии, в каком он его получил, с учетом нормального износа, вне зависимости от наличия возражений у Заказчика по качеству предоставления услуг.

3.3.4. Исполнять требования сотрудников Исполнителя.

3.3.5. Не препятствовать пользованию услугами Центра «Мой бизнес» третьими лицами.

3.3.6. Соблюдать требования противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические и иные требования, установленные законодательством.

3.3.7. Совершая акцепт настоящего Договора, Заказчик соглашается на обработку его персональных данных Исполнителем, в том числе представляя Исполнителю информацию о списке лиц, допущенных к использованию рабочего места, Заказчик подтверждает наличие письменного согласия такого физического лица на обработку его персональных данных (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), а именно: фамилия, имя, отчество, адрес лица, контактные данные, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

3.3.8. Обеспечивать соблюдение условий, требований и обязательств, предусмотренных настоящим Договором, правил техники безопасности, пожарной безопасности, контрольно-пропускного режима, санитарных норм, общественного порядка и общепринятых норм поведения, в том числе норм и правил поведения в Центре «Мой бизнес», указанных в приложении № 3 к настоящему Договору, уважительное поведение по отношению к другим лицам, находящимся в помещениях Центра «Мой бизнес», недопущение действий, создающих опасность для окружающих и для любого имущества (в том числе имущества (инфраструктуры) Центра «Мой бизнес»).

3.3.9. Незамедлительно извещать Исполнителя о всяком повреждении, аварии или ином событии способном нанести ущерб имуществу (инфраструктуре) Центра «Мой бизнес» и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы или усугубления последствий.

3.3.10. Заказчик обязуется не использовать рабочее место, переданное в пользование по Договору, и доступ в интернет для целей, нарушающих действующее законодательство РФ (как-то: пропаганда терроризма, распространение порнографии, мошенничества и т.п.). В этом случае Исполнитель не несет ответственности за действия Заказчика.

3.3.11. Соответствовать следующим требованиям в течение срока действия настоящего Договора:

3.3.11.1. Для Заказчика-субъекта малого и среднего предпринимательства:

а) быть включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в качестве субъекта малого предпринимательства на дату подачи заявки о присоединении к Договору и в период его действия;

б) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

в) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

г) не является участником соглашений о разделе продукции;

д) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

ж) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.3.11.2. Для Заказчика - физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

а) состоять в налоговом органе на учете в качестве физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

б) не находиться в стадии банкротства;

в) соответствовать требованиям части 2 статьи 4 Федерального закона от 27.11.2018 №422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», а именно, не являться:

- лицом, осуществляющим реализацию подакцизных товаров и товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- лицом, осуществляющим перепродажу товаров, имущественных прав, за исключением продажи имущества, использовавшегося ими для личных, домашних и (или) иных подобных нужд;

- лицом, занимающимся добычей и (или) реализацией полезных ископаемых;

- лицом, имеющим работников, с которыми они состоят в трудовых отношениях;

- лицом, ведущим предпринимательскую деятельность в интересах другого лица на основе договоров поручения, договоров комиссии либо агентских договоров;

- лицом, оказывающим услуги по доставке товаров с приемом (передачей) платежей за указанные товары в интересах других лиц, за исключением оказания таких услуг при условии применения налогоплательщиком зарегистрированной продавцом товаров контрольно-кассовой техники при расчетах с покупателями (заказчиками) за указанные товары в соответствии с действующим законодательством о применении контрольно-кассовой техники;

- лицом, применяющим иные специальные налоговые режимы или ведущим предпринимательскую деятельность, доходы от которой облагаются налогом на доходы физических лиц, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 15 Федерального Закона №422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

- налогоплательщиком, у которого доходы, учитываемые при определении налоговой базы, превысили в текущем календарном году 2,4 миллиона рублей.

3.3.12. В случае несоответствия Заказчика требованиям, предусмотренным подпунктом 3.3.11 пункта 3.3 настоящего Договора, Заказчик обязан в день возникновения соответствующего события сообщить об этом Исполнителю в письменном виде.

3.3.13. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

#### **3.4. Заказчик вправе:**

3.4.1. в любое время срока действия настоящего Договора заменить лицо, допущенное к пользованию Услуг, предварительно предоставив Исполнителю Заявление об акцепте оферты к Договору.

3.4.2. пользоваться имуществом (инфраструктурой), предоставленным Исполнителем с рабочим местом.

#### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется на основании действующих Тарифов на услуги коворкинга Центра «Мой бизнес» (Приложение № 2 к настоящему Договору), утверждаемых приказом руководителя Исполнителя.

4.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации, обязательства по оплате считаются исполненными Заказчиком в момент поступления денежной суммы на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

4.3. Оплаченные, но не использованные Заказчиком в установленные сроки услуги, считаются оказанными, их стоимость не возвращается.

4.4. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в полном размере до начала их оказания, за исключением услуг, срок оказания которых составляет более 1 месяца.

4.5. Плата за оказанные услуги за второй и каждый последующий месяц оплачивается Заказчиком ежемесячно не позднее 5-го числа расчетного месяца без предварительного выставления счета Исполнителем.

4.6. В стоимость услуг включены потребленные Заказчиком коммунальные услуги (отопление, электроэнергия, водоснабжение, канализация) и интернет.

#### **5. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

5.1. Сроки оказания услуг определяются Заявлением об акцепте Оферты с учетом всех внесенных в нее изменений и исходя из условий Тарифа, выбранного и оплаченного Заказчиком, а также графика работы Центра «Мой бизнес», наличия свободных рабочих мест, но не могут превышать 12 (двенадцать) месяцев.

5.2. В приоритетном порядке в помещении Коворкинга размещаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства, начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства и физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

5.3. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Заказчик несет материальную ответственность за порчу оборудования, мебели и иного имущества Исполнителя, в том числе причиненного лицами, допущенными к рабочему месту Заказчиком, или посетителями Заказчика. В случае повреждения или иной порчи предоставленного ему имущества, в том числе оборудования, Заказчик возмещает причиненный Исполнителю ущерб в течение трех рабочих дней с момента предъявления Исполнителем соответствующего требования.

6.3. За оставленные вещи на рабочем месте, на территории Центра «Мой бизнес», Исполнитель ответственности не несет.

6.4. В случае, если по истечении срока использования рабочего места Заказчик не возвратил Исполнителю рабочее место, Заказчик вправе потребовать оплаты неустойки в размере 10 % от общей цены Договора за каждый день просрочки.

6.5. Заказчик возмещает Исполнителю все убытки, связанные с нарушением обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в том числе компенсирует Исполнителю любые штрафы, пени, неустойки, наложенные на Исполнителя государственными, муниципальными и/или иными уполномоченными на то органами, организациями вследствие нарушения Заказчиком (его сотрудником, посетителем) требований законодательства РФ при пребывании в Центре «Мой бизнес».

6.6. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее оказание услуг, возникшее по причинам, не зависящим от Исполнителя, в частности, по причине отсутствия электроэнергии, интернета в центре «Мой бизнес», не предоставление коммунальных услуг поставщиками коммунальных услуг, в результате ремонтных или иных работ, осуществляемых в здании, или в результате действия или бездействия третьих лиц. При этом в указанных случаях Исполнитель обязуется предпринимать необходимые меры для разрешения вопросов с организациями, предоставляющими коммунальные услуги или услуги связи.

6.7. В случае допущенной Заказчиком просрочки оплаты услуг, Исполнитель вправе начислить пени в размер 0,1 % от общей стоимости услуг, предусмотренной Заявкой об акцепте присоединении к Договору, за каждый день просрочки до дня внесения просроченного платежа и(или) приостановить оказание услуг Заказчику.

## **7. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон.

7.2. Исполнитель может в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

- в случае если Заказчик перестал соответствовать требованиям, предусмотренным подпунктом 3.3.11 пункта 3.3 настоящего Договора;
- в случае двух и более нарушений Заказчиком обязательств по оплате услуг Исполнителя согласно выбранному тарифу;
- использования Заказчиком либо иными лицами, указанными Заказчиком в Заявлении, Рабочего места и/или инфраструктуры Центра «Мой бизнес» не по назначению или с целями, не связанными с организацией и ведением предпринимательской деятельности;
- существенного ухудшения Заказчиком состояния Рабочего места, оборудования или мебели, которым оснащено Рабочее место, а также инфраструктуры Центра «Мой бизнес»;
- передачи Заказчиком Рабочего места (как целого, так и его части) другим лицам без согласия Исполнителя;
- проведения Заказчиком переоборудования Рабочего места либо его части без согласования с Исполнителем;
- двух и более нарушений правил поведения в Коворкинге Центра «Мой бизнес», содержащихся в Приложении № 3 к настоящему Договору.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по месту нахождения Исполнителя.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Дополнительные услуги не входят в договор и оплачиваются отдельно.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.3. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

9.7. Во всем остальном, не урегулированном Сторонами в Оферте, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.8. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие Приложения: Приложение № 1 - форма Заявления об акцепте оферты на заключение договора;

Приложение № 2 – Тарифы на услуги коворкинга;

Приложение № 3 – Правила коворкинга Центра «Мой бизнес»;

Приложение № 4 – Акт приема-передачи рабочего места;

Приложение № 5 – Акт приема – передачи (возврата) рабочего места;  
Приложение № 6 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

#### **10. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Исполнитель:

Автономная некоммерческая организация

«Центр содействия развитию  
предпринимательства Новосибирской  
области» (АНО «ЦСРП НСО»)

Место нахождения и почтовый адрес:

630007, г. Новосибирск, ул. Сибревкома, 9

ИНН 5405049148/ КПП 540501001

ОГРН 1195476077631

р/счет 40703810244050003921

в Сибирский банк ПАО Сбербанк,

г. Новосибирск

к/счет 30101810500000000641

БИК 045004641

Директор

\_\_\_\_\_ / М.В. Космынин/

МП

к Договору-оферте на оказание услуг от «25» мая 2023г.

Директору  
АНО «ЦСРП НСО»  
М.В. Космынину

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

г. Новосибирск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об акцепте оферты на заключение договора оказания услуг от «25» мая 2023 г.

## 1. Просим предоставить следующие услуги:

Наименование услуги	Тариф	Срок услуги (период пользования)

## 2. Информация о Заказчике:

Полное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Ф.И.О., должность руководителя, контактные данные (телефон, факс, e-mail)	
ИНН /ОГРН (ОГРНИП)	
Основные виды деятельности в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	

Итого, общая стоимость услуг, оказываемых согласно настоящему заявлению составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, НДС не предусмотрен на основании п. 2 ст. 346.11 гл. 26.2. Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Настоящим подтверждаем, что с условиями Оферты на заключение Договора оказания услуг от «25» мая 2023 года и всеми приложениями к ней ознакомлены и согласны.

4. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных в целях получения услуг. Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают данные, указанные в заявлении и представленных документах. Действия с персональными данными включают в себя обработку персональных данных – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование и уничтожение указанных в настоящей заявке персональных данных.

Представляя информацию о списке лиц, допущенных к использованию рабочего места, и подписывая настоящее заявление подтверждаю наличие письменного согласия таких лиц на обработку их персональных данных (любое действие (операция) или совокупность

действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

5. Список лиц, получателей услуг:

№	Ф.И.О., паспортные данные	Контактный телефон

Заказчик отвечает перед Исполнителем за порчу имущества Исполнителя лицами, допущенными к использованию рабочего места (рабочего пространства).

Настоящей заявкой подтверждаю, что Заказчик соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», кроме указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ, или является физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

При необходимости внесения изменений в заявку о присоединении к Договору стороны подписывают его новую редакцию с указанием даты подписания и прежнего номера, при этом с подписанием новой редакции заявки о присоединении, редакции, подписанные ранее, прекращают свое действие.

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Должность

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

**ТАРИФЫ**  
на услуги коворкинга Центра «Мой бизнес»  
(г. Новосибирск, ул. Сибревкома, 9)

Тариф	Ед. измерения	Стоимость* (руб.)	В стоимость входит
Бизнес	1 месяц	4 500	Фиксированное рабочее место, оснащенное столом, офисным креслом, моноблоком Lenovo V530-24ICB 23/8", безлимитный высокоскоростной интернет Wi-Fi, электрическая точка подключения 220V, пользование кухонной и лаунж зонами, ежедневная уборка, сканер/принтер (чёрно-белая печать – 50 листов в месяц, сканирование/печать осуществляется самостоятельно, сканер/принтер установлен в зоне коллективного доступа в зоне приема и оказания услуг).
Стандарт	1 месяц	3 500	Фиксированное рабочее место, оснащенное столом, офисным креслом, безлимитный высокоскоростной интернет Wi-Fi, электрическая точка подключения 220V пользование кухонной и лаунж зонами, ежедневная уборка, сканер/принтер (чёрно-белая печать – 50 листов в месяц, сканирование/печать осуществляется самостоятельно, сканер/принтер установлен в зоне коллективного доступа в зоне приема и оказания услуг).

\* НДС не предусмотрен на основании п. 2 ст. 346.11 гл. 26.2. Налогового кодекса РФ

## **ПРАВИЛА коворкинга Центра «Мой бизнес»**

Правила коворкинга Центра «Мой бизнес» (далее – Правила) являются неотъемлемой частью договора-оферты на оказание услуг, обязательны для применения посетителями Центра «Мой бизнес», сотрудниками автономной некоммерческой организации «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области».

### **1. Термины, используемые в настоящих Правилах**

Договор – договор-оферта на оказание услуг, заключенный между Исполнителем и Заказчиком;

Заказчик – субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность на территории Новосибирской области и соответствующий требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), кроме указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ, либо физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

Получатель услуги - Заказчик, работник Заказчика либо иное лицо, в интересах которого действует Заказчик;

Администрация – лицо, уполномоченное Заказчиком и ответственное за исполнение Заказчиком обязательств по Договору;

Исполнитель – автономная некоммерческая организация «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области»;

Коворкинг - организованное пространство, оснащенное оборудованными рабочими местами, расположенное в Центре «Мой бизнес»;

Центр «Мой бизнес» - объект недвижимости, предназначенный для организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе размещения на площадях Центра «Мой бизнес» инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) их представителей, управляемая единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, - АНО «ЦСРП НСО»;

Место нахождения Центра «Мой бизнес» - 630007, г. Новосибирск, ул. Сибревкома, д. 9;

Резидент Коворкинга - Заказчик либо представители Заказчика. Лица, допущенные Администрацией Коворкинга на территорию Коворкинга, согласно Договору;

Рабочее место - специально оборудованное для самостоятельной организации Резидентом своей деятельности место в Коворкинге в зависимости от выбранного Тарифа и расположения для организации и ведения предпринимательской деятельности.

Рецепция - специально отведенное место на территории Центра «Мой бизнес», предназначенное для регистрации Резидентов и его посетителей, заключения Договора, оплаты услуг и получения необходимой информации о деятельности Коворкинга.

Сайт - информационная площадка Исполнителя, представляющая собой совокупность данных и веб-страниц, действующая в сети Интернет и размещенная по адресу: <https://mbnso.ru>.

Тариф - перечень и стоимость услуг Исполнителя, выбирается Резидентом и является неотъемлемой частью Договора. Действующая редакция опубликована на Сайте и размещена на рецепции.

Услуги Коворкинга (Услуги) – услуги, связанные с предоставлением Резиденту рабочих мест и их обслуживанием и дополнительные услуги в соответствии с Тарифом.

## **2. Общие положения**

2.1. Настоящие Правила обязательны к исполнению Резидентами и иными лицами на территории Коворкинга.

2.2. За несоблюдение настоящих Правил Администрация может временно или постоянно отказать нарушителям - Резиденту или Посетителю в оказании услуг и доступе в помещение Коворкинга.

2.3. Резидентам на бесплатной основе предоставляются услуги проводного и/или беспроводного интернета (Wi-Fi) при условии предварительной авторизации.

## **3. Порядок доступа в Коворкинг**

3.1. Посещение Коворкинга осуществляется после произведения оплаты в размере, согласно выбранному Тарифу.

3.2. Для допуска в Коворкинг Резиденты и Посетители в обязательном порядке должны пройти процедуру регистрации, предъявив документ, удостоверяющий личность.

3.3. Резиденту выдается пропуск для посещения Коворкинга.

3.4. На территорию Коворкинга не допускаются лица в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, агрессивно себя ведущие, а также несовершеннолетние без родителей, опекуна или их представителей.

## **4. Режим работы Коворкинга**

4.1. Доступ в Коворкинг предоставляется: ежедневно с 09.00 до 21.00 час.

4.2. Порядок приема и возврата рабочего места:

4.2.1. До начала использования рабочего места Резидент обязан провести его визуальный осмотр. В случае обнаружения повреждений или иных недостатков, Резидент обязан сообщить информацию Администрации.

4.2.2. Резидент вправе выбрать любое свободное удобное для себя рабочее место. Смена выбранного рабочего места в рабочей зоне осуществляется только по согласованию с Администрацией.

4.2.3. По истечении Периода оказания услуг Резидент обязан вернуть Исполнителю рабочее место и имущество в том же состоянии, в каком оно было передано, в надлежащем состоянии.

## **5. Права и обязанности Резидентов и посетителей Коворкинга**

5.1. Резиденты и Посетители Коворкинга обязаны:

- соблюдать настоящие Правила, правила пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, предусмотренные Законодательством РФ и общепринятыми нормами;

- поддерживать порядок и чистоту рабочего места и мест общего пользования помещений Коворкинга и Центра «Мой бизнес»;

- за рабочим местом не допускается прием кофе, чая и других неалкогольных напитков;

- прием пищи и употребление снеков допускается только в обеденной зоне Коворкинга;

- Резиденты обязаны не оставлять невымытой посуды, остатков еды и напитков в общих зонах;

- бережно относиться к энергетическим ресурсам и ко всему имуществу Коворкинга и его Посетителей;

- соблюдать назначение рабочих зон. Громкие телефонные переговоры и другие мероприятия, которые могут помешать Резидентам-соседям, необходимо проводить в

подходящих для этого местах: обеденная зона, переговорные комнаты и место для телефонных переговоров, которые укажет Администрация;

- перевести, находясь в Коворкинге, телефоны и прочие личные устройства коммуникации и связи в вибро- или бесшумный режим. При прослушивании музыки и при просмотре видео со звуком использовать наушники.

- немедленно информировать Администрацию о ставших известными Резиденту признаках повреждения и аварийного состояния оборудования, инженерных систем и противопожарной системы в помещениях Центра «Мой бизнес».

5.2. Ответственность, за соблюдение Правил посетителями несет пригласивший их Резидент.

5.3. Нахождение посетителей в Коворкинге без сопровождения Резидента запрещено. Резидент обязан ознакомить посетителей мероприятия с Правилами самостоятельно.

5.4. В помещениях Коворкинга и Центра «Мой бизнес» запрещается:

- приходить в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения. Курение (в том числе электронных сигарет, IQOS, вейпов и кальянов), употребление любой алкогольной продукции (в том числе напитков), употребление наркотических веществ, на территории, прилегающей к помещениям Центра «Мой бизнес», категорически запрещено. За нарушение данного пункта Администрация оставляет за собой право отказать Резиденту или посетителю в предоставлении услуг, потребовать незамедлительно покинуть помещение Коворкинга вместе с принадлежащим им имуществом и/или вызвать правоохранительные органы;

- употреблять нецензурную лексику в присутствии третьих лиц;

- играть в азартные игры и игральные карты;

- проносить с собой огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение может представлять угрозу для безопасности третьих лиц;

- осуществлять действия, создающие неудобства другим Резидентам и их посетителям, Администрации, иным третьим лицам, а также влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровью;

- осуществлять доступ к информации на сайты экстремистского, порнографического и иного характера, пропагандирующие сцены жестокости и насилия;

- входить в Коворкинг и иные помещения Центра «Мой бизнес» с животными и птицами, за исключением лиц с ослабленным зрением и лиц, утративших зрение в сопровождении собаки-поводыря;

- находиться без защитной маски, если переносится болезнь ОРВИ, грипп, другие заболевания, передающиеся воздушно-капельным путем, подвергая опасности инфицирования других Резидентов;

- находиться в грязной, пачкающей или сильно пахнущей одежде и обуви, проносить с собой пачкающие и сильно пахнущие вещи, находиться на территории Коворкинга без одежды и обуви;

- использовать рабочее место не по прямому назначению, в т.ч. под складское хранение, проживание (сон);

- менять комплектность, расстановку и местонахождение мебели, элементов декора, оборудования, любого имущества Коворкинга, без предварительного письменного согласования с Администрацией;

- выносить не принадлежащее Заказчику, Резиденту, посетителю имущество и другие материальные ценности из помещений Коворкинга и Центра «Мой бизнес»;

- присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, передвигать компьютеры в помещениях Коворкинга и Центра «Мой бизнес»;

- открывать системный блок, пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе оборудования;

- подключать в помещениях Коворкинга и Центра «Мой бизнес» любые электробытовые приборы, не являющиеся оргтехникой, подключаться к иным инженерным коммуникациям Центра «Мой бизнес» без предварительного согласия Администрации;

- подключать и использовать электробытовые приборы в помещениях Коворкинга и Центра «Мой бизнес». Допустимый лимит потребляемой в помещениях Коворкинга мощности электроэнергии - 1 кВт;

- размещать на территории Коворкинга производственное или иное техническое оборудование, не относящееся к категории офисной техники, собственную мебель и крупногабаритные предметы интерьера без получения предварительного согласия Администрации. В случае установления Резидентом в Коворкинге каких-либо приборов и/или оборудования, Резидент обязуется самостоятельно содержать указанные приборы и/или оборудование в технически исправном состоянии и нести ответственность перед Исполнителем и любым третьим лицом за имущественный ущерб и/или физический ущерб/смерть, причиненные использованием, прерыванием в использовании 1 или поломкой указанных приборов и/или оборудования или в связи с ремонтными работами в отношении указанных приборов и/или оборудования или не проведением таких ремонтных работ вне зависимости от того, были ли эти действия или бездействия совершены Резидентом или любыми его подрядчиками/агентами;

- складировать имущество на территории Коворкинга и Центра «Мой бизнес» без получения предварительного согласия Администрации, загромождать проходы;

- складировать мусор, в том числе бытовые и производственные отходы и макулатуру, пожаро- и взрывоопасные вещества на территории Центра «Мой бизнес» и прилегающей к нему территории. Складирование мусора осуществляется Резидентом в местах и в порядке, указанных Администрацией;

- входить на территорию Центра «Мой бизнес», предназначенную для служебного пользования Администрации, Заказчика;

- передавать права в отношении рабочего места (переуступка) третьим лицам;

- размещать вывески, рекламную информацию, рекламные конструкции, агитационные материалы и т.п. на территории Коворкинга, в интерьерах и на фасаде Центра «Мой бизнес»;

- проводить фото- и видеосъемку без предварительного согласования с Администрацией, за исключением съемки в целях, предназначенных исключительно для личного использования.

## **6. Порядок хранения и утилизации оставленного имущества**

6.1. В случае оставления Резидентом или его Посетителями имущества на территории Коворкинга по окончании истечения периода оказания услуг Администрация уведомляет об этом Резидента в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения оставленного имущества посредством телефонной связи по указанному Резидентом номеру.

6.2. Исполнитель осуществляет хранение имущества своими силами либо передает его на хранение третьим лицам общим сроком 5 (пять) дней. Стоимость хранения имущества определяется по тарифам, установленным третьими лицами.

6.3. При условии отсутствия у Резидента задолженности по Договору он вправе забрать Имущество в течение указанного в п. 6.2. Правил срока после оплаты Исполнителю издержек по хранению.

6.4. Резидент обязуется компенсировать Исполнителю любые пени, штрафы, неустойки и иные санкции, наложенные на Исполнителя любыми органами или организациями в связи с нарушением Резидентом и Посетителями требований законодательства РФ, Договора и Правил при пребывании на территории Коворкинга, Центра «Мой бизнес», в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

6.5. В целях безопасности в помещениях Центра «Мой бизнес» ведется видеонаблюдение. В случае обнаружения хищения или порчи любого имущества либо

обнаружения иных нарушений законодательства РФ и Правил, Резидент и Посетитель обязан незамедлительно сообщить о данном факте Администрации для принятия мер по выяснению обстоятельств нарушений и установки виновных лиц, при необходимости привлечения правоохранительных органов.

6.6. Администрация предпринимает все усилия для обеспечения надежного и безопасного доступа в Интернет, однако он предоставляется без каких-либо гарантий скорости доступа для каждого Резидента, совместимости с его оборудованием и ПО, работоспособности конкретных сервисов, необходимых Резиденту.

6.7. Администрация оставляет за собой право в течение каждого календарного месяца ограничить доступ на территорию Коворкинга полностью в связи с проведением специальных мероприятий (не более 4 (Четырех) календарных дней в один календарный месяц) о чем Резидент извещается не позднее 24 часов до проведения такого мероприятия, путем размещения соответствующей информации в зоне рецепции Центра «Мой бизнес» и на сайте. При этом период оказания услуг увеличивается на соответствующее количество дней. В случае проведения специальных мероприятий на территории Коворкинга, Резидент и Посетители обязаны убрать все личные вещи со своего рабочего места на время проведения такого мероприятия.

6.8. Исполнитель не несет ответственности за сохранность личных вещей Резидентов и их Посетителей. Оказание любых услуг в рамках Договора и настоящих Правил не является договором хранения и не содержит в себе элементов договора хранения и иного другого договора, в соответствии с условиями которого на Исполнителя может быть возложена ответственность за сохранность любого имущества Резидента и его Посетителей.

6.9. Исполнитель не несет ответственность за перебои и/или изменение параметров электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, если это связано с аварией, ремонтом или техническим обслуживанием этих систем и сетей организациями, оказывающими коммунальные услуги и, либо по иным причинам, не зависящим от Исполнителя, а также за ущерб любого рода, явившийся прямым или косвенным результатом таких перебоев (временного прекращения и/или изменения параметров) в работе какого-либо оборудования, включая его программное обеспечение.

6.10. Исполнитель не несет ответственности за качество услуг, предоставляемых сторонними организациями, а также за организуемые ими мероприятия.

6.11. В приоритетном порядке в помещении Коворкинга размещаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства.

6.12. Администрация Коворкинга имеет право отказать в доступе на территорию Коворкинга и в оказании Услуг/ заключении Договора без объяснения причин.

**Ф О Р М А**

---

**Акт  
приема-передачи рабочего места**

г. Новосибирск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Автономная некоммерческая организация «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором-офертой на оказание услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) Исполнитель передал, а Заказчик принял рабочее место, расположенное в Коворкинге Центра «Мой бизнес» по адресу: г. Новосибирск, ул. Сибревкома, д. 9, в количестве \_\_\_ единиц, в том числе следующее оборудование в соответствии с тарифом на оказание услуг:

Наименование оборудования	Инвентарный номер	Стоимость оборудования, руб.

2. Состояние рабочего места и передаваемого оборудования на момент передачи Заказчику:

---



---



---

**Исполнитель:**

Автономная некоммерческая  
организация «Центр содействия  
развитию предпринимательства  
Новосибирской области»  
(АНО «ЦСРП НСО»)

Директор

\_\_\_\_\_ / М.В. Космынин/  
мп

**Заказчик:**

---



---



---



---

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
мп (при наличии)

**ФОРМА**

---

**Акт**  
приема-передачи (возврата) рабочего места

г. Новосибирск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором-офертой на оказание услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) Заказчик сдал, а Исполнитель принял рабочее место, расположенное в Коворкинге Центра «Мой бизнес» по адресу: г. Новосибирск, ул. Сибревкома, д. 9, в количестве \_\_\_ единиц, в том числе следующее оборудование:

Наименование оборудования	Инвентарный номер	Стоимость оборудования, руб.

2. Состояние рабочего места и возвращаемого оборудования на момент передачи Исполнителю:

---



---



---

**Исполнитель:**

Автономная некоммерческая  
организация «Центр содействия  
развитию предпринимательства  
Новосибирской области»  
(АНО «ЦСРП НСО»)

Директор

\_\_\_\_\_ / М.В. Космынин/

мп

**Заказчик:**

---



---



---



---

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

мп (при наличии)

**ФОРМА**

---

**Акт**  
сдачи-приемки оказанных услуг

г. Новосибирск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором-офертой на оказание услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно:

\_\_\_\_\_

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанные услуги согласно Договору оказаны в период: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

4. Недостатки оказанных услуг выявлены/не выявлены

\_\_\_\_\_

**Исполнитель:**

Автономная некоммерческая  
организация «Центр содействия  
развитию предпринимательства  
Новосибирской области»  
(АНО «ЦСРП НСО»)

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_ / М.В. Космынин/

мп

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

мп (при наличии)