

ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31 января 2017 г. N 14-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 11.10.2017 N 391-п, от 28.04.2018 N 179-п, от 21.05.2018 N 210-п, от 11.07.2018 N 300-п, от 11.07.2018 N 301-п, от 30.11.2018 N 495-п, от 02.04.2019 N 128-п, от 30.04.2019 N 179-п, от 14.05.2019 N 188-п, от 04.06.2019 N 221-п, от 04.06.2019 N 222-п, от 12.08.2019 N 329-п, от 25.11.2019 N 455-п, от 31.12.2019 N 526-п, от 01.04.2020 N 91-п, от 04.08.2020 N 314-п, от 25.08.2020 N 355-п, от 27.10.2020 N 446-п, от 02.02.2021 N 18-п, от 29.03.2021 N 92-п, от 27.07.2021 N 288-п, от 11.08.2021 N 313-п, от 29.12.2021 N 566-п, от 30.03.2022 N 134-п, от 11.05.2022 N 200-п, от 07.06.2022 N 257-п, от 09.08.2022 N 363-п, от 25.08.2022 N 397-п, от 29.11.2022 N 556-п, от 06.12.2022 N 570-п, от 14.02.2023 N 36-п, от 21.03.2023 N 98-п, от 16.05.2023 N 209-п, от 30.06.2023 N 277-п, от 31.07.2023 N 348-п, от 19.09.2023 N 437-п, от 19.12.2023 N 601-п, от 19.03.2024 N 97-п, от 02.04.2024 N 172-п, от 13.08.2024 N 379-п, от 21.01.2025 N 14-п, от 21.01.2025 N 17-п, с изм., внесенными [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 N 94-п)

В соответствии со [статьей 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 28.03.2014 N 125-п "О порядке принятия решений о разработке государственных программ Новосибирской области, а также формирования и реализации указанных программ", [распоряжением](#) Правительства Новосибирской области от 21.08.2018 N 310-рп "О перечне государственных программ Новосибирской области" Правительство Новосибирской области постановляет:

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п)

1. Утвердить прилагаемую государственную [программу](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области".

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2019 N 128-п)

2. Установить:

1) [Порядок](#) финансирования мероприятий, предусмотренных государственной программой Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", согласно приложению N 1 к настоящему постановлению;

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2019 N 128-п)

2) [Порядок](#) предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" согласно приложению N 2 к настоящему

постановлению;

(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 13.08.2024 N 379-п)

2.1) [Порядок](#) предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" согласно приложению N 14 к настоящему постановлению;

(пп. 2.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 13.08.2024 N 379-п)

3) - 6) утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п;

7) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 11.10.2017 N 391-п;

8) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п;

9) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п;

10) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п;

11) [Порядок](#) предоставления субсидий микрокредитной компании Новосибирский областной фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению N 11 к настоящему постановлению;

(пп. 11 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 11.07.2018 N 301-п; в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12) [Порядок](#) предоставления субсидий Фонду развития малого и среднего предпринимательства Новосибирской области согласно приложению N 12 к настоящему постановлению;

(пп. 12 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 14.05.2019 N 188-п; в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

13) [Порядок](#) предоставления субсидий автономной некоммерческой организации "Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области" в целях реализации региональных проектов Новосибирской области "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", "Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами", "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" согласно приложению N 13 к настоящему постановлению.

(пп. 13 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 25.11.2019 N 455-п; в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 29.03.2021 N 92-п, от 29.12.2021 N 566-п, от 02.04.2024 N 172-п)

3. Признать утратившими силу:

1) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2012 - 2016 годы";

2) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 23.04.2012 N 213-п "О внесении изменений в долгосрочную целевую программу "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2012 - 2016 годы";

3) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 05.12.2012 N 548-п "О внесении

изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

4) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 05.04.2013 N 128-п "О внесении изменений в долгосрочную целевую программу "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2012 - 2016 годы";

5) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.05.2013 N 221-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

6) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 17.09.2013 N 388-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

7) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 22.04.2014 N 157-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

8) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 16.06.2014 N 228-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

9) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 15.09.2014 N 350-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

10) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 09.10.2014 N 402-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

11) [пункт 1](#) постановления Правительства Новосибирской области от 08.05.2015 N 178-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Новосибирской области";

12) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.06.2015 N 202-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

13) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 09.11.2015 N 400-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

14) [пункт 2](#) постановления Правительства Новосибирской области от 30.12.2015 N 489-п "О внесении изменений в постановления Правительства Новосибирской области от 21.05.2012 N 269-п, от 19.08.2011 N 360-п";

15) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 07.04.2016 N 90-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

16) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.09.2016 N 295-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п";

17) [постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.12.2016 N 449-п "О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 19.08.2011 N 360-п".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Клемешова О.П.
(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 28.04.2018 [N 179-п](#), от 30.11.2018 [N 495-п](#), от 21.01.2025 [N 17-п](#))

Губернатор Новосибирской области
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Утверждена
постановлением
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 11.10.2017 N 391-п, от 28.04.2018 N 179-п, от 21.05.2018 N 210-п, от 11.07.2018 N 300-п, от 11.07.2018 N 301-п, от 30.11.2018 N 495-п, от 02.04.2019 N 128-п, от 12.08.2019 N 329-п, от 25.11.2019 N 455-п, от 31.12.2019 N 526-п, от 01.04.2020 N 91-п, от 25.08.2020 N 355-п, от 27.10.2020 N 446-п, от 02.02.2021 N 18-п, от 29.03.2021 N 92-п, от 27.07.2021 N 288-п, от 11.08.2021 N 313-п, от 29.12.2021 N 566-п, от 30.03.2022 N 134-п, от 07.06.2022 N 257-п, от 09.08.2022 N 363-п, от 25.08.2022 N 397-п, от 29.11.2022 N 556-п, от 21.03.2023 N 98-п, от 19.09.2023 N 437-п, от 19.03.2024 N 97-п, от 21.01.2025 N 17-п)

**I. Стратегические приоритеты в сфере реализации
государственной программы Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего предпринимательства
в Новосибирской области"**

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 19.03.2024 N 97-п)

**1. Оценка текущего состояния сферы
реализации государственной программы**

Одним из важнейших направлений формирования реального сектора экономики Новосибирской области является развитие малого и среднего предпринимательства, имеющего высокую социальную значимость.

Новосибирская область сохраняет лидирующие позиции среди субъектов Сибирского федерального округа по количеству действующих на территории субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), их обороту, объему инвестиций в основной капитал, а также количеству занятых в сфере малого и среднего предпринимательства.

В настоящее время на территории региона осуществляют деятельность 149,1 тысячи субъектов МСП, в том числе 64,6 тысячи юридических лиц и 84,5 тысячи индивидуальных предпринимателей.

Ожидаемое значение оборота малых (включая микро-) и средних предприятий по итогам 2023 года составляет 2 347,0 млрд рублей, доля оборота малых (включая микро-) и средних предприятий в обороте всех предприятий и организаций Новосибирской области составляет 50,0%.

Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых и средних

предприятий Новосибирской области в 2023 году составила 331,9 тыс. человек, или 36,9% от среднесписочной численности работников всех предприятий и организаций.

Активно развивается в регионе институт самозанятых - в 2023 году количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", составило 181 885 человек.

Несмотря на достижения последних лет в сфере развития малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области, очевидна актуальность принятия на региональном уровне мер для его дальнейшего развития, обусловленная необходимостью увеличения темпов экономического роста в области за счет стимулирования деловой активности субъектов МСП.

Существование проблем в сфере развития субъектов МСП подтверждается социологическими опросами, мнением администраций муниципальных образований Новосибирской области, ассоциаций и общественных объединений предпринимателей, статистическими данными.

Основным инструментом поддержки малых и средних предприятий региона является государственная программа Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - государственная программа).

2. Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области
от 21.01.2025 N 17-п)

Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы определены в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2024 N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года" (далее - Указ N 309), которым определена национальная цель развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года - устойчивая и динамичная экономика (далее - национальная цель). Указом N 309 установлен целевой показатель, характеризующий достижение национальной цели: обеспечение в 2024 - 2030 годах реального роста дохода на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в 1,2 раза выше, чем рост валового внутреннего продукта.

В соответствии с положениями [Стратегии](#) социально-экономического развития Новосибирской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 19.03.2019 N 105-п "О Стратегии социально-экономического развития Новосибирской области на период до 2030 года", основными приоритетами государственной политики в развитии малого и среднего предпринимательства являются:

содействие формированию и развитию малого и среднего предпринимательства посредством эффективной системы его поддержки;

повышение доступности финансовых ресурсов для малого и среднего предпринимательства;

развитие специализированных инструментов поддержки субъектов среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в реальном секторе экономики;

стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие расширению рынков сбыта их продукции;

содействие созданию условий для повышения производительности труда на малых и средних предприятиях;

содействие укреплению кадрового потенциала субъектов малого и среднего предпринимательства, стимулирование предпринимательской активности.

Реализация государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства будет способствовать достижению следующей цели государственной программы - обеспечение реального роста дохода на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства к концу 2030 года в 1,2 раза выше, чем рост валового внутреннего продукта.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

Государственная программа разработана с учетом стратегических приоритетов, целей и показателей государственной [программы](#) Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 316.

4. Задачи (направления) государственной программы, способы их эффективного решения

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

Задачей (направлением) государственной программы является создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

Решение указанной задачи достигается в рамках реализации мероприятий государственной программы, направленных на:

1) создание системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих развитие или модернизацию производства товаров (работ, услуг);

2) расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих приоритетные проекты, к финансовым ресурсам путем предоставления налоговых льгот и налоговых каникул, а также увеличения охвата субъектов малого и среднего предпринимательства услугами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

II. Обоснование необходимости реализации государственной программы

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 19.03.2024 N 97-п.

III. Цели и задачи, важнейшие целевые индикаторы государственной программы

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п.

IV. Система основных мероприятий государственной программы

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 19.03.2024 N 97-п.

**V. Механизм реализации и система
управления государственной программы**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п.

VI. Ресурсное обеспечение государственной программы

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п.

**VII. Ожидаемые результаты реализации
государственной программы**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п.

Приложение N 1
к государственной программе
Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего
предпринимательства в
Новосибирской области"

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ
государственной программы Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего предпринимательства
в Новосибирской области"**

Утратило силу с 1 июня 2024 года. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 19.03.2024 N 97-п.

Приложение N 2
к государственной программе
Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего
предпринимательства в
Новосибирской области"

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
государственной программы Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего предпринимательства
в Новосибирской области"**

Утратило силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 19.03.2024 N 97-п.

Приложение N 2.1
к государственной программе
Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего
предпринимательства в
Новосибирской области"

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
государственной программы Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего предпринимательства
в Новосибирской области"**

Утратило силу с 1 июня 2024 года. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 19.03.2024 N 97-п.

Приложение N 3
к государственной программе
Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего
предпринимательства в
Новосибирской области"

**СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ И НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ
государственной программы Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего предпринимательства
в Новосибирской области"**

Утратило силу с 1 июня 2024 года. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 19.03.2024 N 97-п.

Приложение N 4
к государственной программе
Новосибирской области "Развитие
субъектов малого и среднего
предпринимательства в
Новосибирской области"

**МЕТОДИКА
расчета субсидий местным бюджетам на поддержку
муниципальных программ развития субъектов малого и среднего
предпринимательства на территории Новосибирской области**

Утратила силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п.

**Порядок
предоставления и распределения субсидий из областного
бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных
образований Новосибирской области на поддержку муниципальных
программ развития субъектов малого и среднего
предпринимательства на территории Новосибирской области**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области
от 09.08.2022 N 363-п, от 29.11.2022 N 556-п, от 21.03.2023 N 98-п,
от 19.09.2023 N 437-п, от 21.01.2025 N 17-п)

1. Настоящий Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирской области на поддержку муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирской области (далее - Порядок) регламентирует предоставление и распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Новосибирской области (далее соответственно - муниципальные образования, местные бюджеты) на поддержку муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства (далее - муниципальные программы) на территории Новосибирской области из областного бюджета Новосибирской области (далее - областной бюджет) в рамках реализации государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - государственная программа).

2. Субсидии местным бюджетам на поддержку муниципальных программ в рамках реализации государственной программы предоставляются в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ по оказанию финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) в виде возмещения или финансового обеспечения затрат субъектов МСП (далее - субсидии на поддержку программ).
(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

3. Устанавливаются следующие условия предоставления субсидий на поддержку программ:

1) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих порядок использования средств местного бюджета, требования о принятии которых установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения (в случае если указанные расходные обязательства софинансируются за счет средств субсидий на поддержку программ и предусматривают предоставление из местных бюджетов субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, прочих субсидий юридическим лицам);

2) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п;

2.1) уровень софинансирования Новосибирской областью расходных обязательств муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на поддержку программ, устанавливается на уровне софинансирования, утвержденном распоряжением Правительства Новосибирской области о предельных уровнях софинансирования Новосибирской областью (в процентах) объемов расходных обязательств муниципальных образований на очередной финансовый год и плановый период для каждого муниципального образования;

(пп. 2.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 19.09.2023 N 437-п)

3) установление в муниципальной программе или ином муниципальном нормативном правовом акте в качестве результата предоставления финансовой поддержки субъектам МСП для мероприятий муниципальных программ, на софинансирование которых планируется привлечение субсидий на поддержку программ увеличения среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, и (или) увеличения выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки не менее чем на 10 процентов по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, при сохранении или увеличении среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки;

(пп. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

4) заключение на срок, соответствующий сроку распределения субсидий на поддержку программ, [соглашений](#) о предоставлении субсидий на поддержку программ, предусматривающих обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на поддержку программ, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанными соглашениями обязательств, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее - Минфин НСО) от 09.01.2020 N 1-НПА "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Новосибирской области бюджету муниципального образования Новосибирской области" (далее - Соглашения);

5) включение в соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, прочих субсидий юридическим лицам, предоставляемых из местного бюджета за счет средств субсидий на поддержку программ, условия об отсутствии у получателей субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием (за исключением случаев, установленных местной администрацией муниципального образования);

6) наличие неиспользованного остатка субсидий на поддержку программ, предоставленных ранее, в объеме, не превышающем 5% от общего объема субсидий на поддержку программ, запланированных к предоставлению в соответствующем финансовом году, или его отсутствие;

7) сокращение объема субсидии на поддержку программ, в случае если объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на поддержку программ, установлен в местном бюджете ниже уровня, определенного в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Порядка, пропорционально снижению соответствующего уровня финансирования исполнения расходных обязательств муниципального образования за счет средств местного бюджета.

4. Распределение субсидий на поддержку программ на очередной финансовый год производится на основании заявок, направленных администрациями муниципальных образований.

5. Администрации муниципальных образований, претендующих на получение субсидий на поддержку программ в очередном году:

1) в текущем году направляют в министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство) **заявки** на получение субсидий на поддержку программ в очередном году по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) в срок, установленный в письме Министерства о приеме заявок, с приложением следующих документов:

а) муниципальная программа в редакции, действующей на момент подачи заявки, и подписанное главой муниципального образования письмо с указанием сроков утверждения муниципальной программы на следующий период и проект муниципальной программы (при наличии) в случае, если срок реализации муниципальной программы заканчивается в текущем году;

б) муниципальный нормативный правовой акт, утверждающий порядок использования средств местного бюджета, указанный в **подпункте 1 пункта 3** настоящего Порядка, а также устанавливающий результат предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, указанный в **подпункте 3 пункта 3** настоящего Порядка, - если данные порядок и результат установлены не в муниципальной программе;

в) обязательство о принятии указанного в **подпункте "б"** настоящего пункта муниципального нормативного правового акта или о внесении соответствующих положений в муниципальную программу, подписанное главой муниципального образования, - в случае их отсутствия на момент подачи заявки;

2) до 1 февраля года предоставления субсидий на поддержку программ направляют в Министерство:

а) справку о фактическом наличии в местном бюджете бюджетных ассигнований на финансирование муниципальной программы на год предоставления субсидий на поддержку программ, подписанную главой муниципального образования и руководителем финансового органа муниципального образования;

(в ред. **постановления** Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п)

б) копию муниципальной программы и муниципального нормативного правового акта, указанного в **абзаце "б" подпункта 1 пункта 5** настоящего Порядка.

6. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются в Министерство с использованием государственной информационной системы "Система электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области" (далее - СЭДД).

(в ред. **постановления** Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

7. Объем субсидий на поддержку программ рассчитывается в соответствии с **Методикой** расчета объема субсидий из областного бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирской области на поддержку муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирской области" (приложение N 2 к настоящему Порядку) (далее - Методика).

8. Объем субсидии на поддержку программ не может превышать объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия на поддержку программ, с учетом предельного уровня софинансирования Новосибирской областью, установленного распоряжением Правительства Новосибирской области.

9. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий на поддержку программ (далее - критерий отбора) является наличие в муниципальном образовании

муниципальной программы, содержащей мероприятия, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на поддержку программ является:

1) несоответствие критерию отбора;

2) ненаправление (направление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

3) представление в заявке и прилагаемых документах недостоверной информации.

11. Министерство:

1) в течение десяти рабочих дней после истечения срока, указанного в [абзаце первом подпункта 1 пункта 5](#) настоящего Порядка, рассматривает поступившие заявки с приложенными документами и осуществляет расчет объема субсидий на поддержку программ на очередной финансовый год;

2) в течение 15 рабочих дней после истечения срока, указанного в [абзаце первом подпункта 1 пункта 5](#) настоящего Порядка, по результатам рассмотрения заявок принимает решение о предоставлении субсидий на поддержку программ или об отказе в предоставлении субсидий на поддержку программ в очередном финансовом году, которое оформляется приказом Министерства;

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 29.11.2022 N 556-п)

3) в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии на поддержку программ информирует об этом администрацию муниципального образования в письменном виде в течение трех рабочих дней со дня подписания решения об отказе в предоставлении субсидии на поддержку программ;

4) в течение десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидий на поддержку программ направляет предложения в закон об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Минфин НСО;

5) до 15 февраля года предоставления субсидий на поддержку программ заключает с администрациями муниципальных образований - получателями субсидий на поддержку программ (далее - Администрации) Соглашения в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") (при наличии технической возможности).

При отсутствии технической возможности Соглашения заключаются на бумажном носителе; (пп. 5 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

6) осуществляет перечисление субсидий на поддержку программ на основании Соглашений в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств областного бюджета на предоставление субсидий на поддержку программ, в сроки, установленные Соглашениями.

12. В решении об отказе в предоставлении субсидий на поддержку программ должны содержаться основания отказа в предоставлении субсидий на поддержку программ в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Порядка.

В решении о предоставлении субсидий на поддержку программ в том числе должен отражаться необходимый объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на

поддержку программ, определенный в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Порядка.

13. Объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на поддержку программ, определяется по формуле:

$$M_i = S_i \times (100 - P_i) / P_i, \text{ где:}$$

M_i - объем бюджетных ассигнований местного бюджета i -го муниципального образования на исполнение расходных обязательств i -го муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на поддержку программ, необходимый для получения субсидий на поддержку программ в объеме, рассчитанном в соответствии с Методикой;

S_i - рассчитанный в соответствии с Методикой объем субсидии на поддержку программ бюджету i -го муниципального образования на соответствующий финансовый год;

P_i - предельный уровень софинансирования Новосибирской областью объема расходных обязательств i -го муниципального образования, установленный распоряжением Правительства Новосибирской области на соответствующий финансовый год.

14. Устанавливается следующий результат использования субсидий на поддержку программ:

количество субъектов МСП - получателей поддержки в рамках муниципальной программы в год предоставления субсидии на поддержку программ.

Администрации ежеквартально представляют отчет о достижении значения результата использования субсидии в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом, в ГИИС "Электронный бюджет" (при наличии технической возможности).

При отсутствии технической возможности отчет о достижении значения результата использования субсидии представляется в Министерство с использованием СЭДД.
(п. 14 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

15. Министерство устанавливает в Соглашении значение результата использования субсидии на поддержку программ.
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

16. Администрации ежеквартально не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют [отчет](#) нарастающим итогом о расходовании средств на реализацию мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее - отчет о расходовании) в ГИИС "Электронный бюджет" (при наличии технической возможности).
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

При отсутствии технической возможности отчет о расходовании представляется в Министерство с использованием СЭДД.
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

Отчет о расходовании за IV квартал года предоставления субсидии на поддержку программ представляется до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии на поддержку программ.

16.1. Министерство вправе запрашивать у Администраций дополнительную отчетность по формам и в сроки, установленные Соглашением.
(п. 16.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

17. На основании отчетов о расходовании за IV квартал года предоставления субсидий на поддержку программ по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий на поддержку программ Администрациям, допустившим нарушение обязательства по целевому использованию субсидий на поддержку программ, Министерством направляются требования о возврате средств субсидий на поддержку программ в объеме средств субсидий на поддержку программ, использованных не по целевому назначению.

Возврат Администрациями использованных не по целевому назначению средств субсидий на поддержку программ осуществляется в срок до 15 мая года, следующего за годом предоставления субсидий на поддержку программ.

18. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии на поддержку программ допущено нарушение обязательства по соблюдению установленного в Соглашении уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на поддержку программ, средства субсидии на поддержку программ подлежат возврату в областной бюджет в срок до 15 мая года, следующего за годом предоставления субсидии на поддержку программ, в объеме, указанном в направляемом Министерством требовании о возврате.

Объем субсидии на поддержку программ, подлежащий возврату в соответствии с настоящим пунктом, рассчитывается Министерством в соответствии с [пунктом 22](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирской области, установленных постановлением Правительства Новосибирской области от 03.03.2020 N 40-п "О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирской области" (далее - Правила).

19. Оценка эффективности использования субсидий на поддержку программ проводится Министерством на основании отчетов о достижении значений результата использования субсидий на поддержку программ, предоставляемых Администрациями по форме, установленной Соглашением.

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

При проведении оценки эффективности использования субсидий на поддержку программ учитываются субъекты МСП - получатели финансовой поддержки в рамках муниципальной программы за счет субсидий на поддержку программ и за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на поддержку программ, в объеме, установленном в Соглашениях.

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии на поддержку программ допущены нарушения обязательств по достижению значения результата использования субсидии на поддержку программ, предусмотренного Соглашением, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии на поддержку программ, указанные нарушения не устранены, а также отсутствует решение об освобождении муниципального образования от применения мер ответственности за нарушение условий Соглашения, принятое Министерством в соответствии с [пунктами 23 - 23.3](#) Правил, средства субсидии на поддержку программ подлежат возврату в областной бюджет в срок до 15 мая года, следующего за годом предоставления субсидии на поддержку программ, в объеме, указанном в направляемом Министерством требовании о возврате.

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

Объем субсидии на поддержку программ, подлежащий возврату в соответствии с настоящим пунктом, рассчитывается Министерством в соответствии с [пунктом 18](#) Правил.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Новосибирской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
(п. 20 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

Приложение N 1
к Порядку
предоставления и распределения
субсидий из областного бюджета
Новосибирской области бюджетам
муниципальных образований Новосибирской
области на поддержку муниципальных
программ развития субъектов малого и
среднего предпринимательства на
территории Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области
от 21.01.2025 N 17-п)

В министерство промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Новосибирской области

ЗАЯВКА
на получение субсидии из областного бюджета Новосибирской
области на поддержку муниципальных программ развития
субъектов малого и среднего предпринимательства
на территории Новосибирской области
(далее - субсидия)
в _____ году

(наименование администрации муниципального образования
Новосибирской области)

направляет настоящую заявку на получение в _____ году субсидии на поддержку

(наименование и реквизиты нормативного правового акта об утверждении
муниципальной программы развития субъектов малого и среднего
предпринимательства в муниципальном образовании)
(далее - муниципальная программа) .

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Адрес администрации муниципального образования Новосибирской области | |
| 2 | Курирующий заместитель главы администрации муниципального образования Новосибирской области, его контактные данные (телефон, адрес электронной почты) | |

| | | |
|---|--|--|
| 3 | Ответственный сотрудник администрации муниципального образования Новосибирской области, его контактные данные (телефон, адрес электронной почты) | |
| 4 | Наименование мероприятий муниципальной программы, на софинансирование которых запрашивается субсидия | |
| 5 | Объем запрашиваемой субсидии на год предоставления субсидии и плановый период (указать отдельно по каждому году бюджетного цикла), тыс. рублей | |

С [Порядком](#) предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирской области на поддержку муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирской области, установленным приложением N 5 к государственной программе Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п (далее - Порядок), ознакомлен и согласен.

Обязуюсь обеспечить включение объема планируемой к предоставлению субсидии в бюджет муниципального образования Новосибирской области до конца года, предшествующего году предоставления субсидии, в муниципальную программу - до 1 апреля года предоставления субсидии.

Обязуюсь обеспечить объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Новосибирской области на исполнение расходных обязательств муниципального образования Новосибирской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в размере не менее определенного в соответствии с [пунктом 13](#) Порядка.

Достоверность представленной в заявке информации гарантирую.

Прилагаемые документы:

1. _____

2. _____

Глава муниципального образования _____ Ф.И.О. (отчество – при наличии).
подпись

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления и распределения
субсидий из областного бюджета
Новосибирской области бюджетам
муниципальных образований Новосибирской
области на поддержку муниципальных
программ развития субъектов малого и

**Методика
расчета объема субсидий из областного бюджета Новосибирской
области бюджетам муниципальных образований Новосибирской
области на поддержку муниципальных программ развития
субъектов малого и среднего предпринимательства
на территории Новосибирской области**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области
от 21.01.2025 N 17-п)

Объем субсидии, предоставляемой в соответствующем финансовом году бюджету i-го муниципального образования Новосибирской области (далее - муниципальное образование) на поддержку муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - муниципальная программа) в соответствии с [Порядком](#) предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирской области на поддержку муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирской области, установленным приложением N 5 к государственной программе Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - Порядок), рассчитывается по формуле:

$$S_i = S \times (C_i / \sum C_i), \text{ где:}$$

S_i - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на поддержку муниципальной программы, предоставляемый в соответствии с Порядком в соответствующем финансовом году;

S - объем субсидий на поддержку муниципальных программ, распределяемый между бюджетами муниципальных образований в соответствующем финансовом году;

C_i - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о которых содержатся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 10 августа года, в котором осуществляется расчет объема субсидий на поддержку муниципальной программы, в i-м муниципальном образовании, умноженное на коэффициент K , указанный в [приложении](#) к настоящей Методике.

Объем субсидии на поддержку муниципальной программы для города Новосибирска не должен превышать 30% от объема субсидий на поддержку муниципальных программ, распределяемого между бюджетами муниципальных образований в соответствующем финансовом году.

В случае, если рассчитанный объем субсидии на поддержку муниципальной программы для города Новосибирска превышает 30% от объема субсидий на поддержку муниципальных программ, распределяемого между бюджетами муниципальных образований в соответствующем финансовом году, объем субсидии на поддержку муниципальной программы для города Новосибирска устанавливается в размере 30% от объема субсидий на поддержку муниципальных программ, распределяемого между бюджетами муниципальных образований в соответствующем финансовом году.

В таком случае 70% от объема субсидий на поддержку муниципальных программ,

распределяемого между бюджетами муниципальных образований в соответствующем финансовом году, распределяется между бюджетами иных муниципальных образований по формуле, указанной в абзаце втором настоящей Методики.

При распределении субсидий на поддержку муниципальных программ между бюджетами муниципальных образований объем субсидии не может превышать объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия на поддержку муниципальных программ, с учетом предельного уровня софинансирования Новосибирской областью, устанавливаемого распоряжением Правительства Новосибирской области в соответствии с пунктом 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирской области, установленных постановлением Правительства Новосибирской области от 03.03.2020 N 40-п "О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирской области".

Объем субсидии на поддержку муниципальной программы не должен превышать запрашиваемый объем субсидии, указанный в заявке муниципального образования на получение субсидии на поддержку муниципальных программ.

(абзац введен постановлением Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

В случае, если рассчитанный в соответствии с настоящей Методикой объем субсидии превышает запрашиваемый, субсидия предоставляется в объеме, запрашиваемом в заявке. Высвободившиеся средства перераспределяются в соответствии с настоящей Методикой между бюджетами муниципальных образований, запрашиваемый объем субсидий которых превышает объем субсидий, рассчитанный в соответствии с настоящей Методикой.

(абзац введен постановлением Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п)

Приложение
к Методике
расчета объема субсидий из областного
бюджета Новосибирской области бюджетам
муниципальных образований Новосибирской
области на поддержку муниципальных
программ развития субъектов малого и
среднего предпринимательства на
территории Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ
корректирующих коэффициентов, установленных в зависимости
от транспортной доступности муниципальных
образований Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Новосибирской области
от 21.01.2025 N 17-п)

| Муниципальное образование | Коэффициент |
|---------------------------|-------------|
|---------------------------|-------------|

| | |
|---|------|
| Группа 1 | 1,3 |
| Баганский район | |
| Венгеровский район | |
| Доволенский район | |
| Здвинский район | |
| Купинский район | |
| Кыштовский район | |
| Северный район | |
| Усть-Таркский район | |
| Чистоозерный район | |
| Группа 2 | 1,15 |
| Барабинский район | |
| Болотнинский район | |
| Карасукский муниципальный округ (в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п) | |
| Каргатский район | |
| Кочковский район | |
| Краснозерский район | |
| Куйбышевский район | |
| Маслянинский муниципальный округ (в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п) | |
| Сузунский район | |
| Татарский муниципальный округ (в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 17-п) | |
| Убинский район | |
| Чановский район | |
| Черепановский район | |
| Чулымский район | |
| Группа 3 | 1,0 |
| Искитимский район | |

| | |
|---------------------|-----|
| Колыванский район | |
| Коченевский район | |
| Мошковский район | |
| Новосибирский район | |
| Ордынский район | |
| Тогучинский район | |
| г. Бердск | |
| г. Искитим | |
| г. Обь | |
| р.п. Кольцово | |
| Группа 4 | 0,5 |
| г. Новосибирск | |

Приложение N 3
к Порядку
предоставления и распределения
субсидий из областного бюджета
Новосибирской области бюджетам
муниципальных образований Новосибирской
области на поддержку муниципальных
программ развития субъектов малого и
среднего предпринимательства на
территории Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Новосибирской области
от 21.01.2025 N 17-п)

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования
Новосибирской области)
о расходовании средств на реализацию мероприятий

(наименование муниципальной программы развития
субъектов малого и среднего предпринимательства)
с _____ по _____ 20__ года

рублей

| N п/п | Наименование мероприятия муниципальной программы | Наименование получателя поддержки в рамках реализации мероприятия муниципальной программы, ИНН | Объем средств, перечисленных получателю поддержки в рамках муниципальной программы | в том числе за счет средств: | | | Уровень софинансирования за счет средств местного бюджета, % | Примечание (N и дата соглашения (договора) о предоставлении и поддержке, N и дата платежного поручения о перечислении поддержки) |
|----------|--|--|--|------------------------------|---|---|--|--|
| | | | | местного бюджета | | субсидии из областного бюджета Новосибирской области на поддержку муниципальной программы | | |
| | | | | всего | в том числе в рамках софинансирования по Соглашению | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | Сумма | Сумма | Сумма | Сумма | | |

Применяемые сокращения:

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика.

Соглашение - соглашение о предоставлении субсидии на поддержку муниципальной программы.

Целевое использование средств субсидии в сумме <1> _____ рублей _____ копеек подтверждаю.

Глава муниципального образования Новосибирской области

фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии)

подпись

Главный бухгалтер

фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии)

подпись

" ____ " _____ 20__ года

М.П.

<1> Итоговая сумма из графы 7 отчета.

Приложение N 1
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПРОГРАММОЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области
от 30.11.2018 N 495-п, от 02.04.2019 N 128-п, от 27.07.2021 N 288-п,
от 21.03.2023 N 98-п)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Законом](#) Новосибирской области от

07.10.2011 N 112-ОЗ "О бюджетном процессе в Новосибирской области" и устанавливает правила финансирования из областного бюджета Новосибирской области (далее - областной бюджет) мероприятий, предусмотренных государственной программой Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - государственная программа).

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 02.04.2019 N 128-п)

2. Финансирование расходов областного бюджета, в том числе расходов областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на реализацию мероприятий государственной программы на соответствующий финансовый год осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных главному распорядителю средств областного бюджета - министерству промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью, порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи и кассовым планом областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий государственной программы.

3. Министерство в целях реализации государственной программы ежеквартально с ежемесячной разбивкой формирует и представляет в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области заявку на выделение предельных объемов финансирования в порядке и сроки, установленные министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

4. Финансирование расходов областного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы, в том числе расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, осуществляется посредством:

предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг;

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п)

предоставления субсидий некоммерческим организациям;

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Новосибирской области на поддержку муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирской области;

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п)

осуществления расходов на проведение конкурсов среди субъектов малого и среднего предпринимательства;

заключения контрактов в рамках реализации мероприятий государственной программы в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 N 598-п "О возложении полномочий на государственное казенное учреждение Новосибирской области "Управление контрактной системы".

Заключение соглашений о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, проведение конкурсов среди субъектов малого и среднего предпринимательства и направление документов для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд осуществляется министерством после рассмотрения комиссией по развитию малого и среднего предпринимательства, созданной приказом министерства.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 27.07.2021 N 288-п, от 21.03.2023 N 98-п)

5. Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области отчетную информацию об объемах произведенных расходов и эффективности использования средств областного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий государственной программы.

6. Министерство в пределах своих полномочий осуществляет контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием средств областного бюджета по государственной программе, в том числе средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета.

7. В случае неиспользования средств, выделенных на реализацию мероприятий государственной программы, неосвоенные бюджетные ассигнования не подлежат перераспределению на иные мероприятия государственной программы и не расходуются без внесения соответствующих изменений в план реализации мероприятий государственной программы, утвержденный приказом министерства.

8. Получатели бюджетных средств несут ответственность за их нецелевое использование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Министерство несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на реализацию мероприятий государственной программы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(п. 9 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 30.11.2018 N 495-п)

Приложение N 2
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области
от 13.08.2024 N 379-п)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](#), [абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - [Федеральный закон](#) N 209-ФЗ), [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам,

муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](#) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Новосибирской области и устанавливает общие правила предоставления субсидий за счет средств областного бюджета Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в рамках реализации государственной [программы](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

3. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - сеть "Интернет", единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Цель предоставления субсидий - оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) в форме возмещения части затрат субъектов МСП, связанных с приобретением и (или) лизингом оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

5. Предоставление субсидий субъектам МСП осуществляется в пределах лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию соответствующего мероприятия государственной [программы](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - Программа).

Получателями субсидий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с Федеральным [законом](#) N 209-ФЗ к субъектам МСП и внесенные в единый реестр субъектов МСП, а также осуществляющие деятельность в Новосибирской области и соответствующие категориям получателей субсидий, указанным в [приложении N 1](#) "Категории получателей субсидии, результат предоставления субсидии, размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия" к настоящему Порядку (далее - получатели субсидий).

6. Определение получателей субсидий осуществляется по результатам отбора путем проведения конкурса, организатором которого является Министерство (далее - отбор).

Проведение отбора осуществляется в пределах объема средств, предусмотренных в составе областного бюджета Новосибирской области на соответствующий финансовый период.

II. Порядок проведения отбора

7. Объявление о проведении отбора не менее чем за 30 календарных дней до даты рассмотрения и оценки заявок участников отбора размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и содержит следующую информацию:

1) сроки проведения отбора;

2) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 35](#) настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с [пунктами 9 - 15](#) настоящего Порядка;

8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с [пунктом 18, подпунктами 2, 3 пункта 28](#) настоящего Порядка;

9) дата рассмотрения и оценки заявок;

10) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктами 19 - 33](#) настоящего Порядка;

11) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

12) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

13) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

14) сроки размещения документа об итогах проведения отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Даты и время начала подачи и окончания приема заявок участников отбора определяются приказом Министерства.

9. Участники отбора представляют в Министерство [заявку](#) по форме в соответствии с приложением N 2 "Заявка на участие в отборе для предоставления субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства" к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением документов, предусмотренных [приложением N 3](#) "Перечень документов для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением и (или) лизингом оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)" к настоящему Порядку (далее - документы).

10. Заявка с документами может быть подана в Министерство лично, через представителя по доверенности или посредством почтового отправления, при этом датой подачи заявки считается дата получения почтового отправления.

Заявка с документами также может быть подана в электронной форме путем направления на официальный адрес электронной почты Министерства, при этом заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора.

11. Заявка с документами может быть подана в государственном автономном учреждении Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области" (далее - ГАУ "МФЦ") в рамках реализации соглашения о взаимодействии между ГАУ "МФЦ" и Министерством от 07.06.2023 N 90-02-01/27.

12. Каждый участник отбора в течение срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, может подать только одну заявку.

13. Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Все страницы документов должны быть читаемыми. Если какой-либо из документов подается на иностранном языке, то к нему прикладывается перевод на русский язык, заверенный участником отбора.

15. В случае если заявка подается повторно в одном году, участник отбора может не представлять документы, которые были поданы ранее и которые на момент повторной подачи заявки соответствуют требованиям, установленным к документам в соответствии с [приложением N 3](#) "Перечень документов для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением и (или) лизингом оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)" к настоящему Порядку.

16. При подаче в Министерство заявки и приложенных к ней документов выдается расписка в приеме заявки и документов с указанием даты и времени подачи заявки, фамилий и инициалов лиц, представивших и принявших заявку и документы.

17. Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации.

18. Зарегистрированные заявки не возвращаются, за исключением случая, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 28](#) настоящего Порядка.

19. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется Министерством без участия комиссии и экспертов (экспертных организаций).

20. Министерство осуществляет проверку на соответствие требованиям, установленным [пунктом 35](#) настоящего Порядка, в срок не позднее чем за семь календарных дней до указанной в объявлении о проведении отбора даты рассмотрения и оценки заявок и готовит по всем заявкам заключения о возможности предоставления субсидии, где указывается соответствие требованиям, указанным в пункте 35 настоящего Порядка, или основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктом 22](#) настоящего Порядка (при их наличии).

21. При проверке получателя субсидии (участника отбора) на соответствие требованиям, указанным в [пункте 35](#) настоящего Порядка, Министерство использует информацию (сведения), указанную в заявке, полученную в порядке межведомственного взаимодействия, а также опубликованную в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации и сервисе Федеральной налоговой службы России "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП".

22. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 35](#) настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в [пункте 35](#) настоящего Порядка;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

23. Министерство ранжирует поданные заявки (за исключением заявок, в отношении которых имеются основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктом 22](#) настоящего Порядка) по следующим критериям оценки на основе суммы баллов, проставленных по каждому критерию оценки с учетом весового значения:

| № п/п | Критерий оценки | Весовое значение | Значение критерия оценки |
|-------|--|------------------|---|
| 1 | Налоговая нагрузка (сумма платежей участника отбора в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году предоставления субсидии, по следующим налогам: налог на прибыль организаций, налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, налог, уплачиваемый в связи с применением патентной системы налогообложения, единый сельскохозяйственный налог, налог на доходы физических лиц, налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог)/выручка (доход) участника отбора от реализации товаров (работ, услуг) за аналогичный период | 0,2 | Ri - количество баллов, присуждаемое i-й заявке по указанному критерию, определяется по формуле: $R_i = (N_i - N_{min}) \times 100 / (N_{max} - N_{min})$, где: Ni - значение налоговой нагрузки i-го участника отбора; Nmin - минимальное значение критерия из всех участников отбора; Nmax - максимальное значение критерия из всех участников отбора |
| 2 | Место осуществления деятельности участника отбора | 0,05 | от 40 до 100 баллов. 40 баллов - г. Новосибирск; 60 баллов - г. Бердск, г. Искитим, р.п. Кольцово, г. Обь, Новосибирский район; |

| | | | |
|---|--|------|---|
| | | | <p>80 баллов - городские поселения Новосибирской области, являющиеся районными центрами;</p> <p>90 баллов - сельские поселения, являющиеся районными центрами, городские поселения, не являющиеся районными центрами;</p> <p>100 баллов - сельские поселения Новосибирской области, не являющиеся районными центрами</p> |
| 3 | Среднегодовой темп роста выручки (доходов) участника отбора за два года, предшествующих году предоставления субсидии | 0,05 | <p>R_i = 0 баллов - среднегодовой темп роста выручки (доходов) менее 120%;</p> <p>R_i = 100 баллов - среднегодовой темп роста выручки (доходов) 120% или больше, где:</p> $T = \sqrt{\frac{V_t}{V(t-1)} * \frac{V(t-1)}{V(t-2)}} * 100$ <p>T - значение критерия i-го заявителя;</p> <p>V_t - выручка (доход) участника отбора за год, где:</p> <p>t - год, предшествующий году предоставления субсидии</p> |
| 4 | Наличие экспортного контракта, заключенного не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии | 0,05 | <p>R_i = 0 баллов - нет;</p> <p>R_i = 100 баллов - да</p> |
| 5 | В отношении участника отбора в единый реестр субъектов МСП внесено указание, что он является социальным предприятием | 0,05 | <p>R_i = 0 баллов - нет;</p> <p>R_i = 100 баллов - да</p> |
| 6 | Принятие участником отбора обязательства по сохранению или увеличению среднесписочной численности работников в год предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии | 0,3 | <p>R_i = 0 баллов, если участником отбора принимается обязательство по сохранению среднесписочной численности работников.</p> <p>По 10 баллов за каждого работника, на которого участник отбора обязуется увеличить среднесписочную численность, но не более 100 баллов.</p> <p>R_i = 100 баллов, если участником отбора принимается обязательство по увеличению среднесписочной численности работников на 10 или более человек.</p> <p>Значение среднесписочной численности работников, которое участник отбора принимает обязательство сохранить, или</p> |

| | | | |
|---|---|-----|--|
| | | | <p>количество работников, на которое участник отбора обязуется увеличить среднесписочную численность, указываются в заявке.</p> <p>Для индивидуальных предпринимателей значение определяется с учетом индивидуального предпринимателя</p> |
| 7 | <p>Принятие участником отбора обязательства по увеличению выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии</p> | 0,3 | <p>$R_i = 0$ баллов, если участник не принимает обязательство по увеличению выручки (дохода).</p> <p>По 10 баллов за каждые 5% увеличения выручки (дохода) на одного работника среднесписочной численности, но не более 100 баллов.</p> <p>$R_i = 100$ баллов, если участником отбора принимается обязательство по увеличению выручки (дохода) на 50% и более.</p> <p>Размер (в %), на который участник отбора обязуется увеличить выручку (доход), указывается участником отбора в заявке</p> |

24. Итоговое количество баллов заявки вычисляется как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому из критериев оценки с учетом весового значения.

25. Каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения количества баллов. Заявке с наибольшим количеством баллов присваивается первый номер, последующие порядковые номера присваиваются заявкам в порядке уменьшения количества баллов.

26. В случае наличия заявок, имеющих одинаковое количество баллов, более высокий порядковый номер присваивается заявке с большим значением критерия N 6. В случае равенства значения критерия N 6 приоритет отдается заявке, поступившей в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

27. В случае внесения изменений в заявку в соответствии с [подпунктом 3 пункта 28](#) настоящего Порядка датой поступления заявки считается дата внесения изменений в заявку.

28. Участники отбора вправе:

1) не ранее чем за семь календарных дней до указанной в объявлении о проведении отбора даты рассмотрения и оценки заявок ознакомиться с заключением по их заявкам и в случае несогласия с заключением Министерства не позднее трех рабочих дней до даты рассмотрения и оценки заявок подать апелляцию в Министерство;

2) в любое время до указанной в объявлении о проведении отбора даты рассмотрения и оценки заявок отозвать заявку путем направления в Министерство официального письменного уведомления (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления участника отбора);

3) в любое время до даты окончания подачи (приема) заявок внести изменения в заявку путем направления в Министерство официального письма в письменной форме (датой внесения изменений в заявку является дата регистрации в Министерстве официального письма в письменной форме участника отбора).

29. Министерством в дату рассмотрения и оценки заявок, указанную в объявлении о проведении отбора, принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа в соответствии с [пунктом 34](#) настоящего Порядка.

30. Решение о предоставлении субсидии принимается по проранжированным заявкам, которые набрали наибольшее количество баллов, в пределах лимитов (остатков лимитов) бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

31. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа оформляется приказом Министерства.

32. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин такого отказа участнику отбора по адресу, указанному в заявке (в электронной форме - при наличии в заявке информации об электронном адресе участника отбора), в течение десяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

33. Документ об итогах проведения отбора размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, и включает:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

34. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии заявки и документов требованиям, установленным [пунктами 9 - 15](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в [пункте 35](#) настоящего Порядка;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

35. Субсидии предоставляются при соответствии получателя субсидии (участника отбора) следующим требованиям:

1) на дату подачи заявки:

а) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

б) не является участником соглашений о разделе продукции;

в) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

г) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

д) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

е) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

ж) не получает средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка;

з) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью;

и) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

к) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

л) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются

сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

м) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

н) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2) представлены документы, указанные в [приложении N 3](#) к настоящему Порядку (за исключением документов, запрашиваемых Министерством в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам [пунктами 9 - 15](#) настоящего Порядка, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер субсидии;

3) истекли сроки ранее оказанной аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

4) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Министерством, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых Министерством выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки;

5) по итогам работы за последний отчетный год:

а) обеспечение безубыточности деятельности. Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя чистой прибыли (чистого дохода);

б) для субъектов МСП, действующих с момента государственной регистрации более трех лет по состоянию на 1 января года предоставления субсидии, обеспечение превышения уровня среднемесячной заработной платы одного работника по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный год:

не менее чем в 2 раза - для субъектов МСП, осуществляющих деятельность в г. Новосибирске;

не менее чем в 1,4 раза - для субъектов МСП, осуществляющих деятельность в г. Оби, г. Бердске, г. Искитиме, р.п. Кольцово;

для субъектов МСП, осуществляющих деятельность в иных населенных пунктах Новосибирской области, а также для субъектов МСП, более 50% среднесписочной численности работников которых составляют инвалиды, а их доля в фонде оплаты труда составляет не менее 25%, вне зависимости от места осуществления деятельности допускается уровень среднемесячной заработной платы одного работника не менее установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области.

В случае наличия у субъектов МСП обособленных подразделений в различных населенных пунктах Новосибирской области выполнение условия по превышению уровня среднемесячной

заработной платы одного работника по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный год обязательно для каждого обособленного подразделения.

36. Размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, установлены в [приложении N 1](#) "Категории получателей субсидии, результат предоставления субсидии, размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия" к настоящему Порядку.

37. При предоставлении субсидии не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки субъектам МСП.

38. Результаты предоставления субсидии (далее - результат) установлены в [приложении N 1](#) "Категории получателей субсидии, результат предоставления субсидии, размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия" к настоящему Порядку.

39. Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной [приказом](#) министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 27.12.2016 N 80-НПА "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 80-НПА).

40. В случае неподписания получателем субсидии соглашения в сроки, указанные в [пункте 39](#) настоящего Порядка, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

В таком случае Министерство в течение пяти рабочих дней после истечения срока, указанного в [пункте 39](#) настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии участнику (участникам) отбора, заявке которого (которых) присвоен последующий номер в рейтинге заявок.

41. В соглашении должны содержаться в том числе:

- 1) значения результатов, установленных в [приложении N 1](#) к настоящему Порядку;
- 2) размер субсидии;
- 3) срок перечисления субсидии;

4) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

42. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

43. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета получателя субсидии,

открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации.

44. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

45. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

46. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

IV. Требования к отчетности

47. Получатели субсидии ежеквартально не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляют в ГИИС "Электронный бюджет" отчет о достижении значений результатов по форме, определенной формой соглашения, утвержденной [приказом N 80-НПА](#).

Отчет о достижении значений результатов по итогам года предоставления субсидии представляется в срок до 1 марта года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия.

48. Получатели субсидии представляют в ГИИС "Электронный бюджет" дополнительную отчетность (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) в срок, установленный соглашением:

1) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии за год предоставления субсидии, заверенные получателем субсидии:

отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения;

налоговая декларация с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих упрощенную систему налогообложения;

налоговая декларация с отметкой налогового органа - для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения;

налоговая декларация с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый

сельскохозяйственный налог);

2) таблица по экономическим показателям деятельности получателя субсидии в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблица N 1, таблица N 2) согласно приложению N 3 к настоящему Порядку, заверенная подписью и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

3) пояснительная записка, объясняющая достижение результатов, в том числе изменения финансово-экономических показателей и платежей в консолидированный бюджет Новосибирской области, заверенная подписью и печатью получателя субсидии (при наличии печати).

49. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета о достижении значений результатов и дополнительной отчетности в течение 20 рабочих дней со дня представления отчета о достижении значений результатов и дополнительной отчетности.

50. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушения

51. Министерством проводится проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов, а также проверка органом государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

52. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.

В случае невозврата субсидии в указанные сроки Министерство обязано принять меры для возврата субсидии в судебном порядке.

53. В случае если получателем субсидии по итогам года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.

Размер субсидии, подлежащий возврату, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата, установленное соглашением.

В случае невозврата субсидии в указанные сроки Министерство обязано принять меры для возврата субсидии в судебном порядке.

54. При предоставлении субсидии Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в [порядке](#) и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 N 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям - производителям товаров,
работ, услуг на реализацию мероприятий
государственной программы Новосибирской
области "Развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства
в Новосибирской области"

**Категории получателей субсидии, результат предоставления
субсидии, размер субсидии и направления затрат,
на возмещение которых предоставляется субсидия**

| Категории получателей субсидии | Результат предоставления субсидии | Размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия |
|--|--|---|
| <p>Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), осуществляющие основной вид деятельности <*> в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), субъекты МСП, в отношении которых в единый реестр субъектов МСП внесено указание о том, что они являются социальным предприятием, осуществившие приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) и (или) заключившие договор лизинга, со следующим предметом лизинга: 1) оборудование (оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами МСП);</p> | <p>увеличение среднесписочной численности работников в год предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии, в количестве, указанном в заявке, и (или) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии, в размере, указанном в заявке, при сохранении среднесписочной численности работников в год предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии</p> | <p>а) 50% (для субъектов среднего предпринимательства - 25%) фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение оборудования (без НДС - для субъектов МСП, применяющих общую систему налогообложения), но не более запрашиваемого размера субсидии, указанного в заявке; б) 20% от фактически произведенных на момент подачи заявки затрат, связанных с уплатой субъектом МСП ежемесячных лизинговых платежей по действующим на момент подачи заявки договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, но не более запрашиваемого размера субсидии, указанного в заявке; в) 50% от первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, но не более запрашиваемого размера субсидии, указанного в заявке. В случае, если расчетный размер субсидии меньше запрашиваемого размера субсидии, указанного в заявке, субсидия предоставляется в расчетном размере. Субсидированию подлежат затраты, произведенные в год предоставления субсидии и за два года, предшествующих году предоставления субсидии. Сумма субсидий, указанных в подпунктах "а" - "в", должна составлять не более 5,0 млн рублей на одного получателя субсидии, а также не должна превышать размер фактически уплаченных получателем субсидии налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году предоставления субсидии (за исключением субъектов МСП, в отношении которых в единый реестр субъектов МСП внесено указание о том, что они являются социальным предприятием).</p> |

2) универсальные мобильные платформы (мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и пр.); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции);

3) нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами МСП (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения)

Предмет лизинга и (или) приобретенное оборудование должны быть произведены не ранее года, предшествующего году заключения договора лизинга и (или) приобретения оборудования.

Субсидирование затрат на приобретение оборудования осуществляется в отношении: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами МСП.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение и (или) лизинг оборудования, используемого для основной деятельности субъектов МСП <*>.

Субсидия перечисляется единовременно

<*> Для целей оказания финансовой поддержки основным видом деятельности является тот вид деятельности, выручка (доход) от которого в отчетном периоде составляет более 50 процентов от общей суммы выручки (дохода) от реализации товаров, работ и услуг; в случае если ни по одному виду деятельности выручка (доход) не превышает 50 процентов от общей суммы выручки (дохода) от реализации товаров, работ и услуг, выручка (доход) от видов деятельности, относящихся к одному разделу Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), суммируется. Поддержка может быть оказана, если сумма выручки (дохода) по разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), указанным в графе "Категория получателей", превышает 50 процентов от общей суммы выручки (дохода) от реализации товаров, работ и услуг.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям - производителям товаров,
работ, услуг на реализацию мероприятий
государственной программы Новосибирской
области "Развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства
в Новосибирской области"

В министерство промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Новосибирской области

ЗАЯВКА
на участие в отборе для предоставления субсидии
в целях оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

направляет настоящую заявку на участие в отборе для предоставления в 20__ году субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в форме возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением и (или) лизингом оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Запрашиваемый размер субсидии, рублей _____.

Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе):

| | | |
|----|--|---|
| 1 | Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) в соответствии с учредительными документами (полное и сокращенное) | |
| 2 | ОГРН/ОГРНИП | |
| 3 | ИНН/КПП | |
| 4 | Дата регистрации | |
| 5 | Место регистрации | |
| 6 | Место осуществления деятельности (в том числе указываются все обособленные подразделения юридического лица, осуществляющие деятельность на территории Новосибирской области) | |
| 7 | Юридический адрес (для юридического лица), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя) с указанием индекса | |
| 8 | Электронная почта юридического лица (индивидуального предпринимателя) | |
| 9 | Контактное лицо, номер телефона контактного лица | |
| 10 | Регистрационный номер страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации | |
| 11 | Имеется ли лицензия на осуществление видов деятельности в случае, если в соответствии с действующим законодательством требуется лицензирование данного вида деятельности | указать "да" или "нет". Если да - указать номер, дату выдачи |
| 12 | Применяемая система налогообложения | |
| 13 | Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки | |
| 14 | Является ли руководитель (учредитель/участник) юридического лица (индивидуальный предприниматель) участником государственной программы Новосибирской области "Оказание содействия добровольному переселению в Новосибирскую область соотечественников, проживающих за рубежом" | указать "да" или "нет" |

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) подтверждает, что на дату подачи настоящей заявки _____

_____ :
(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не получал средства из областного бюджета Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Новосибирской области на цели оказания финансовой поддержки в форме, указанной в настоящей заявке.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) подтверждает отсутствие в составе заявки договоров (иных документов, подтверждающих произведенные затраты), заключенных с аффилированными лицами, определяемыми в соответствии со [статьей 4](#) Закона РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках".

В случае предоставления субсидии юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) принимает одно из следующих обязательств:

1) по увеличению среднесписочной численности работников в год предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии, на _____ человек <*>;

2) по увеличению выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии, на _____% (указывается значение, кратное 5) <*> при сохранении среднесписочной численности работников в год предоставления субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии <*>.

<*> Указанное значение будет включено в соглашение о предоставлении субсидии в качестве

результата предоставления субсидии.

В случае предоставления субсидии юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) принимает обязательство по представлению в налоговые органы согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, в министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) дает:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие на обработку сведений/персональных данных, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, для целей рассмотрения заявки, в том числе для получения дополнительных сведений на основе сообщенных, и предоставления субсидии;

согласие на передачу сведений/персональных данных, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области, министерство экономического развития Новосибирской области, Министерство экономического развития Российской Федерации, акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства";

согласие на получение рассылок по вопросам оказания поддержки от министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) подтверждает достоверность информации, указанной в заявке и прилагаемых документах.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

М.П. (при наличии печати)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидий
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям - производителям товаров,
работ, услуг на реализацию мероприятий
государственной программы Новосибирской
области "Развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства
в Новосибирской области"

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
для предоставления субъектам малого и среднего
предпринимательства субсидии на возмещение части затрат
субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных
с приобретением и (или) лизингом оборудования в целях
создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг)

1. Заявка на участие в отборе для предоставления субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП).

2. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности субъекта МСП, заверенные участником отбора:

юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа <*>;

субъекты МСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за последний финансовый год с отметкой налогового органа <*>;

индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года <*>;

субъекты МСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа <*>.

3. **Акт** сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа, либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового платежа (форма по КНД 1160070), по форме, утвержденной приказом ФНС России от 21.06.2023 N ЕД-7-19/402@, за год, предшествующий году подачи заявки <***>.

4. **Справка-подтверждение** основного вида экономической деятельности (приложение N 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 N 55) за последний финансовый год, подписанная участником отбора.

5. Форма **расчета** по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 29.09.2022 N ЕД-7-11/878@ <***>.

6. Таблицы экономических показателей деятельности субъектов МСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (**таблицы N 1, 2**).

7. Копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования или счетов и актов приема-передачи оборудования или товарных накладных и (или) копия (копии) договора (договоров) лизинга, заверенные участником отбора.

8. Копии акта приема-передачи предмета лизинга или товарной накладной на предмет лизинга, заверенные участником отбора (для лизинга оборудования).

9. Копии платежных документов, подтверждающих затраты на приобретение оборудования и (или) уплату платежей по договору (договорам) лизинга, заверенные участником отбора (для

приобретения оборудования).

10. Копия документа, подтверждающего дату производства приобретенного оборудования и (или) предмета лизинга, заверенная участником отбора.

11. Технико-экономическое обоснование приобретения и (или) лизинга технологического и (или) энергетического оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

12. Копии документов, подтверждающих постановку на учет приобретенного оборудования, заверенные участником отбора (для приобретения оборудования):

для юридических лиц - акт ввода в эксплуатацию и (или) приказ о вводе в эксплуатацию, оборотная ведомость основных средств за год, в котором приобретено оборудование;

для индивидуальных предпринимателей - акт ввода в эксплуатацию и (или) приказ о вводе в эксплуатацию, раздел II книги учета доходов и расходов за год, в котором приобретено оборудование.

13. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов МСП) условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по утвержденной форме.

14. Заверенная участником отбора копия экспортного контракта, заключенного участником отбора не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки (при наличии).

<*> Министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство) использует данные, опубликованные на государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности <https://bo.nalog.ru> (далее - ГИР БО) в качестве источника информации о суммах доходов и расходов организаций.

В случае отсутствия в ГИР БО на момент подачи заявки информации о сумме доходов и расходов участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, участник отбора вправе до окончания срока приема заявок на участие в отборе для предоставления субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам МСП представить указанный документ в Министерство по собственной инициативе.

<*> Министерство использует данные, опубликованные на портале "Прозрачный бизнес" <https://pb.nalog.ru/> (далее - портал) в качестве источника информации о суммах уплаченных налогов организаций.

В случае отсутствия на портале на момент подачи заявки информации о суммах уплаченных налогов по участнику отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, участник отбора вправе до окончания срока приема заявок на участие в отборе для предоставления субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам МСП представить указанный документ в Министерство по собственной инициативе.

<***> Указанный документ (информация) запрашивается Министерством в порядке межведомственного взаимодействия не позднее пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в Министерство по собственной инициативе.

**Таблицы экономических показателей деятельности
субъектов МСП для получения субсидии**

Таблица N 1

Экономические показатели деятельности субъекта МСП,
применяющего общую систему налогообложения

Наименование субъекта МСП _____

| N п/п | Наименование показателей | Годы, предшествующие году предоставления субсидии <*> | | | Год предоставлен ия субсидии, показатели за год (план) |
|----------|--|---|------------------------|------------------------|--|
| | | показател и за 3-й год | показател и за 2-й год | показател и за 1-й год | |
| 1 | Выручка, тыс. рублей | | | | |
| 2 | Чистая прибыль, тыс. рублей | x | x | | |
| 3 | Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), человек, всего, из нее <*>: | x | x | | |
| 3.1 | среднесписочного состава (численность работников без внешних совместителей) <*> | x | x | | |
| 3.2 | внешних совместителей <*> | x | x | | |
| 3.3 | по договорам гражданско-правового характера <*> | x | x | | |
| 4 | Фонд начисленной заработной платы работников, тыс. рублей <*> | x | x | | |
| 5 | Среднемесячная заработная плата, тыс. рублей <*> | x | x | | |
| 6 | Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области (тыс. рублей), всего, в том числе: | x | x | | |
| 6.1 | налог на прибыль организаций | x | x | | |
| 6.2 | налог на доходы физических лиц (НДФЛ) | x | x | | |
| 6.3 | налог на имущество организаций | x | x | | |

| | | | | | |
|-----|--------------------|---|---|--|--|
| 6.4 | транспортный налог | х | х | | |
| 6.5 | земельный налог | х | х | | |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

Таблица N 2

Экономические показатели деятельности субъекта МСП,
применяющего упрощенную систему налогообложения, патентную
систему налогообложения, систему налогообложения
для сельскохозяйственных товаропроизводителей

Наименование субъекта МСП _____

| N п/п | Наименование показателей | Годы, предшествующие году предоставления субсидии <*> | | | Год предоставления субсидии, показатели за год (план) |
|----------|--|---|-------------------------|-------------------------|---|
| | | показатель и за 3-й год | показатель и за 2-й год | показатель и за 1-й год | |
| 1 | Доход, тыс. рублей | | | | |
| 2 | Расходы, тыс. рублей | | | | |
| 3 | Чистый доход <*>, тыс. рублей | | | | |
| 4 | Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), человек, всего, из нее <***>: | х | х | | |
| 4.1 | среднесписочного состава (численность работников без внешних совместителей) <***> | х | х | | |
| 4.2 | внешних совместителей <***> | х | х | | |
| 4.3 | по договорам гражданско-правового характера <***> | х | х | | |
| 5 | Фонд начисленной заработной платы работников, тыс. рублей <***> | х | х | | |
| 6 | Среднемесячная заработная плата, | х | х | | |

| | | | | | |
|-----|---|---|---|--|--|
| | тыс. рублей <***> | | | | |
| 7 | Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области (тыс. рублей), всего, в том числе: | x | x | | |
| 7.1 | налог на доходы физических лиц (НДФЛ) | x | x | | |
| 7.2 | налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | x | x | | |
| 7.3 | налог, уплачиваемый в связи с применением патентной системы налогообложения | x | x | | |
| 7.4 | единый сельскохозяйственный налог | x | x | | |
| 7.5 | налог на имущество организаций | x | x | | |
| 7.6 | транспортный налог | x | x | | |
| 7.7 | земельный налог | x | x | | |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

<*> При заполнении таблиц учитываются данные по трем годам, предшествовавшим году предоставления субсидии.

Пример: если субсидия предоставляется в 2024 году, то предшествующие годы - 2023 (1-й год, предшествующий году предоставления субсидии), 2022 (2-й год, предшествующий году предоставления субсидии) и 2021 (3-й год, предшествующий году предоставления субсидии).

<***> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

<***> Заполняется отдельной строкой по каждому обособленному подразделению, осуществляющему деятельность на территории Новосибирской области и указанному в [пункте 6](#) заявки на оказание финансовой поддержки.

Среднемесячная заработная плата рассчитывается в соответствии с [Положением](#) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

Заявление

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

Настоящим заявляю, что _____

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
юридического лица или физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____

(указывается дата государственной
регистрации юридического лица или
индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего
предпринимательства, установленным Федеральным [законом](#) от 24.07.2007
N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской
Федерации".

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
подписавшего, должность

подпись

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)

Приложение N 3
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**УСЛОВИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ
НА ПОДДЕРЖКУ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п.

Приложение N 4
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, - ИНЖИНИРИНГОВЫМ ЦЕНТРАМ**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п.

Приложение N 5
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, - ЦЕНТРАМ
МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п.

Приложение N 6
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБРАЗУЮЩЕЙ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, - ЦЕНТРУ КООРДИНАЦИИ ПОДДЕРЖКИ
ЭКСПОРТНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п.

Приложение N 7
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, - РЕГИОНАЛЬНЫМ ИНТЕГРИРОВАННЫМ ЦЕНТРАМ

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 11.10.2017 N 391-п.

Приложение N 8
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, - ЧАСТНЫМ ПРОМЫШЛЕННЫМ ПАРКАМ**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п.

Приложение N 9
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, В ОБЛАСТИ ИННОВАЦИЙ
И ПРОМЫШЛЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.03.2023 N 98-п.

Приложение N 10
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБРАЗУЮЩЕЙ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, - ЦЕНТРУ ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 N 446-п.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФОНД МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Список изменяющих документов
(введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области
от 11.07.2018 N 301-п;
в ред. постановлений Правительства Новосибирской области
от 02.04.2019 N 128-п, от 14.05.2019 N 188-п, от 12.08.2019 N 329-п,
от 02.02.2021 N 18-п, от 27.07.2021 N 288-п, от 29.12.2021 N 566-п,
от 30.03.2022 N 134-п, от 11.05.2022 N 200-п, от 29.11.2022 N 556-п,
от 14.02.2023 N 36-п, от 16.05.2023 N 209-п, от 19.12.2023 N 601-п,
от 02.04.2024 N 172-п, от 21.01.2025 N 14-п,
с изм., внесенными [постановлением](#) Правительства Новосибирской области
от 16.03.2022 N 94-п)

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий микрокредитной компании Новосибирский областной фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](#) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области и регламентирует предоставление субсидий из областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, микрокредитной компании Новосибирский областной фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - получатель субсидии) в рамках реализации государственной [программы](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п (далее соответственно - субсидии, государственная программа).

Субсидии предоставляются министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Размер субсидий устанавливается законом Новосибирской области об областном бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию регионального проекта Новосибирской области "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" (далее - региональный проект МСП) государственной программы.

Субсидии предоставляются получателю субсидии в целях финансового обеспечения затрат на предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП).
(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

2.1. Микрозаймы предоставляются субъектам МСП, в том числе применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", реализующим приоритетные проекты.

Под приоритетными понимаются проекты, которые удовлетворяют одному или нескольким условиям:

1) субъект МСП осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее - Классификатор):

а) обрабатывающие производства (все классы в рамках [раздела С](#) "Обрабатывающие производства" Классификатора);

б) деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (все классы в рамках [раздела I](#) "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" Классификатора);

в) деятельность в области информации и связи (все классы в рамках [раздела J](#) "Деятельность в области информации и связи" Классификатора);

г) деятельность профессиональная, научная и техническая ([классы 72, 74](#) в рамках раздела М "Деятельность профессиональная, научная и техническая" Классификатора);

д) деятельность в сфере туризма ([класс 79](#) в рамках раздела N "Деятельность административная и сопутствующие услуги" Классификатора);

е) [подклассы 49.3, 49.4, 50.3, вид 52.21.21](#) в рамках раздела Н "Транспортировка и хранение" Классификатора;

ж) [группа 88.91](#) в рамках раздела Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг" Классификатора;

з) [группа 85.41](#) в рамках раздела Р "Образование" Классификатора;

2) субъект МСП является резидентом индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора, коворкинга, расположенного в помещениях центра "Мой бизнес", и включен в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

3) субъект МСП осуществляет экспортную деятельность;

4) субъект МСП является сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива - крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации";

5) субъект МСП является вновь зарегистрированным и действующим менее 2 (двух) лет на дату заключения договора (соглашения) о предоставлении микрозайма.

(п. 2.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

3. Получатель субсидии обеспечивает соответствие своей деятельности требованиям, установленным [пунктами 2.1.2.1 - 2.1.2.27](#) требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 N 142 "Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 27.07.2021 N 288-п)

4. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство [заявку](#) на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

(п. 4 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 16.05.2023 N 209-п)

4.1. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п.

5. Заявка регистрируется в Министерстве в день подачи с указанием номера и даты регистрации. Представленные документы не возвращаются.

6. На дату не ранее первого числа месяца принятия решения о предоставлении субсидии получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других

российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получать средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

5) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".
(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

6.1. Министерство рассматривает заявку, представленную в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка, и осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в [пункте 6](#) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявки. По результатам рассмотрения и проверки принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства. О принятом решении Министерство уведомляет получателя субсидии в письменном виде в течение 7 рабочих дней с даты подачи заявки. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии должны содержаться основания отказа в предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка.

(п. 6.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 12.08.2019 N 329-п; в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п, от 29.11.2022 N 556-п, от 16.05.2023 N 209-п)

6.2. При проверке получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в [пункте 6](#) настоящего Порядка, Министерство использует информацию (сведения), опубликованные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации и сервисе Федеральной налоговой службы России "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП".

(п. 6.2 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в [пункте 6](#) настоящего Порядка;

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 14.05.2019 N 188-п, от 02.02.2021 N 18-п, от 02.04.2024 N 172-п)

2) несоответствие представленного получателем субсидии документа требованиям, определенным [пунктом 4](#) настоящего Порядка;

(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 16.05.2023 N 209-п)

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 12.08.2019 N

329-п.

8. Устанавливаются следующие результаты предоставления субсидии (далее - результаты):
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

субъектам МСП обеспечен льготный доступ к заемным средствам государственных микрофинансовых организаций на дату достижения результата, указанную в соглашении о предоставлении субсидии. Значение результата устанавливается региональным проектом МСП;
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

количество микрозаймов, выданных за счет средств субсидии, на дату достижения результата, указанную в соглашении.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

Получатель субсидии ежемесячно представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") отчет о достижении значений результатов в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным.
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

Получатель субсидии ежеквартально представляет в ГИИС "Электронный бюджет" отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - отчет о расходах), не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

Отчет о достижении значений результатов и отчет о расходах представляются по формам, определенным типовой формой [соглашения](#), утвержденной приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 19.10.2017 N 57-НПА "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 57-НПА).
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

В случае если источником финансового обеспечения субсидии являются в том числе субсидии из федерального бюджета, отчет о достижении значений результатов и отчет о расходах представляются по формам, определенным Типовой формой [соглашения](#) (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 N 199н "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 199н).
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в течение 20 рабочих дней со дня предоставления таких отчетов.
(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

9. Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки.

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) за счет средств областного бюджета Новосибирской области заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с формой [соглашения](#), утвержденной приказом N 57-НПА.
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) в отношении субсидии, источником финансового обеспечения которой являются в том числе субсидии из федерального бюджета, заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с формой [соглашения](#), утвержденной приказом N 199н.

В соглашении о предоставлении субсидии в том числе должны содержаться:

1) дата достижения и значения результатов (в соответствии с региональным проектом МСП); (пп. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

2) график перечисления и размер субсидии;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

5) запрет приобретения за счет средств субсидии получателем субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций;

6) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае принятия Министерством в установленном в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

7) положения о казначейском сопровождении, устанавливаемые правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - в случае, если субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

9.1. При ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Новосибирской области.

(п. 9.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

10. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.1. Казначейское сопровождение субсидии осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(п. 10.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

11. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления

субсидии, установленным соглашением.

11.1. Запрещается приобретение за счет средств субсидии получателем субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций.

(п. 11.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п.

12.1. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка субсидии получатель субсидии может заявить о наличии потребности в остатке субсидии в течение первых 20 рабочих дней текущего финансового года.

(п. 12.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12.2. Заявление о наличии потребности в остатке субсидии (далее - заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

- 1) получателя субсидии;
- 2) целей предоставления субсидии;
- 3) кода классификации расходов областного бюджета Новосибирской области по предоставлению субсидии, указанного в соглашении;
- 4) размера остатка субсидии с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка субсидии и обоснованием наличия потребности в остатке субсидии (далее - пояснительная записка).

(п. 12.2 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12.3. Заявление регистрируется в Министерстве в течение одного рабочего дня после его поступления.

(п. 12.3 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12.4. Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате в областной бюджет Новосибирской области остатка субсидии при отсутствии в них потребности (далее - решение о возврате) в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

(п. 12.4 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12.5. Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

- 1) превышен размер средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидии;
- 2) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным [пунктом 12.2](#) настоящего Порядка.

В случае непредставления получателем субсидии в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный в [пункте 12.1](#) настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате в течение 10 рабочих дней после истечения срока, указанного в [пункте 12.1](#)

настоящего Порядка.

(п. 12.5 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12.6. Принятое решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате направляется получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия.

(п. 12.6 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12.7. В случае принятия решения о возврате остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня направления Министерством получателю субсидии решения о возврате.

В случае невозврата остатка субсидии в указанный срок Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке.

(п. 12.7 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12.8. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии может быть использован получателем субсидии на те же цели в последующие годы в случае принятия Министерством решения о наличии потребности в остатке субсидии.

(п. 12.8 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

12.9. Средства, полученные от возврата микрозаймов, процентов, пеней и штрафов, используются получателем субсидии для предоставления микрозаймов субъектам МСП в любом финансовом году.

(п. 12.9 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п; в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

13. При предоставлении субсидий из областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, Министерством проводится проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателем, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 13 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 11.05.2022 N 200-п)

13.1. При предоставлении субсидий проводится мониторинг достижения значения результатов, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов (контрольная точка), в [порядке](#) и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 N 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 13.1 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

14. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате. В случае невозврата субсидий в указанные сроки Министерство обязано принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 12.08.2019 N 329-п, от 02.02.2021 N 18-п)

15. В случае если получателем субсидии по состоянию на дату достижения результатов, указанную в соглашении, допущено нарушение обязательства по достижению значений

результатов объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 дней после предъявления Министерством требования о возврате ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = 0,1 \times V_{\text{субсидии}} \times \text{SUM} (1 - T_i / S_i) / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии в соответствии с соглашением;

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата, установленное соглашением;

n - количество результатов, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет Новосибирской области, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

На период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Новосибирской области в формуле коэффициент 0,1 заменяется коэффициентом 0,001. (п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

16. Министерство представляет в министерство экономического развития Новосибирской области и министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области ежеквартальные (нарастающим итогом) и ежегодный отчеты о расходовании средств областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в составе отчетности по исполнению мероприятий государственной программы.

Приложение
к Порядку
предоставления субсидий микрокредитной
компании Новосибирский областной фонд
микрофинансирования субъектов малого
и среднего предпринимательства

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области
от 02.04.2024 N 172-п)

В министерство промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Новосибирской области

Заявка на предоставление субсидии

(наименование организации)
в соответствии с [Порядком](#) предоставления субсидий микрокредитной компании

Новосибирский областной фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение N 11 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области") (далее – Порядок) направляет настоящую заявку на предоставление в 20__ году субсидии в размере _____ тыс. рублей.

Подтверждаю, что _____

(наименование организации)

не получала средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные Порядком.

Руководитель организации _____ (_____)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидий микрокредитной компании
Новосибирский областной фонд
микрофинансирования субъектов малого
и среднего предпринимательства

Общие сведения
о микрокредитной компании Новосибирский областной
фонд микрофинансирования субъектов малого
и среднего предпринимательства

Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п.

Приложение N 12
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ФОНДУ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области
от 14.05.2019 N 188-п;
в ред. постановлений Правительства Новосибирской области

от 12.08.2019 N 329-п, от 02.02.2021 N 18-п, от 27.07.2021 N 288-п,
от 29.12.2021 N 566-п, от 30.03.2022 N 134-п, от 11.05.2022 N 200-п,
от 29.11.2022 N 556-п, от 14.02.2023 N 36-п, от 16.05.2023 N 209-п,
от 19.12.2023 N 601-п, от 02.04.2024 N 172-п, от 21.01.2025 N 14-п,
с изм., внесенными постановлением Правительства Новосибирской области
от 16.03.2022 N 94-п)

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий Фонду развития малого и среднего предпринимательства Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](#) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области и регламентирует предоставление субсидий из областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, Фонду развития малого и среднего предпринимательства Новосибирской области (далее - получатель субсидии) в рамках реализации государственной [программы](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п (далее соответственно - субсидии, государственная программа).

Субсидии предоставляются министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Размер субсидий устанавливается законом Новосибирской области об областном бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

1.1. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

"поручительство" - обязательство получателя субсидии отвечать перед кредитором субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) за исполнение обязательств субъекта МСП по кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам о предоставлении банковской гарантии и иным договорам, заключенным субъектом МСП не ранее 2018 года;

"кредитор" - кредитная организация и иная финансовая организация, которой получателем субсидии предоставлено поручительство в целях обеспечения исполнения обязательств субъектов МСП по кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам о предоставлении банковской гарантии и иным договорам, заключенным с такой

кредитной организацией (иной финансовой организацией) не ранее 2018 года, а также лицо, к которому право (требование) по указанному договору перешло в порядке, предусмотренном гражданским законодательством;

"должник" - субъект МСП, в целях обеспечения исполнения обязательств которого по кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам о предоставлении банковской гарантии и иным договорам, заключенным с кредитной организацией (иной финансовой организацией) не ранее 2018 года, получателем субсидии предоставлено поручительство;

"исполнение обязательства по поручительству" - уплата кредитору суммы, на которую предоставлено поручительство, или ее части в целях удовлетворения требования кредитора по поручительству в случае, когда такое требование признано получателем субсидии надлежащим, либо в случае вступления в законную силу решения суда, которым удовлетворено предъявленное к получателю субсидии требование кредитора о взыскании денежной суммы по поручительству.
(п. 1.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 27.07.2021 N 288-п)

2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию регионального проекта Новосибирской области "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" (далее - региональный проект МСП) государственной программы, в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии на исполнение обязательств по поручительствам.
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п.

Предоставление субсидии осуществляется при соответствии поручительства следующим условиям:

1) поручительство выдано получателем субсидии российской кредитной организации (иной финансовой организации) в соответствии с [частью 1 статьи 15.2](#) Федерального закона N 209-ФЗ;

2) поручительство выдано в целях обеспечения исполнения обязательств по кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам о предоставлении банковской гарантии и иным договорам, заключенным субъектами МСП не ранее 2018 года;

3) должник на дату принятия получателем субсидии заявки должника и кредитора на предоставление поручительства являлся субъектом МСП в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](#) N 209-ФЗ, и не относился к субъектам МСП, указанным в [части 3 статьи 14](#) Федерального закона N 209-ФЗ.

(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 27.07.2021 N 288-п)

3. Получатель субсидии обеспечивает соответствие своей деятельности требованиям, установленным [пунктами 3.2 - 3.5](#) требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 N 142

"Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".
(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 27.07.2021 N 288-п)

4. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство [заявку](#) на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих прохождение оценки акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" соблюдения получателем субсидии требований, установленных [статьей 15.2](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и [приказом](#) Минэкономразвития России от 28.11.2016 N 763 "Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности", действительных на момент подачи заявки.
(п. 4 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

4.1. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п.

5. Заявка регистрируется в Министерстве в день подачи с указанием номера и даты регистрации. Представленные документы не возвращаются.

6. На дату не ранее первого числа месяца принятия решения о предоставлении субсидии получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получать средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных

нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

5) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".
(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

6.1. Министерство рассматривает заявку с представленными в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка документами и осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в [пункте 6](#) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявки. По результатам рассмотрения и проверки принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства. О принятом решении Министерство уведомляет получателя субсидии в письменном виде в течение 7 рабочих дней с даты подачи заявки. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии должны содержаться основания отказа в предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка.

(п. 6.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 12.08.2019 N 329-п; в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п, от 29.11.2022 N 556-п)

6.2. При проверке получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в [пункте 6](#) настоящего Порядка, Министерство использует информацию (сведения), опубликованные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации и сервисе Федеральной налоговой службы России "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП".

(п. 6.2 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в [пункте 6](#) настоящего Порядка;

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п)

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 4](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 27.07.2021 N 288-п, от 16.05.2023 N 209-п)

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 12.08.2019 N 329-п.

8. Устанавливается следующий результат предоставления субсидии (далее - результат):
(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 29.11.2022 N 556-п, от 02.04.2024 N 172-п)

субъектами МСП обеспечено привлечение финансирования за счет поручительств (независимых гарантий) региональной гарантийной организации на дату достижения результата, указанную в соглашении о предоставлении субсидии. Значение результата устанавливается региональным проектом МСП.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п, от 21.01.2025 N 14-п)

Абзацы третий - пятый утратили силу с 29 ноября 2022 года. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 29.11.2022 N 556-п.

Получатель субсидии ежемесячно представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") отчет о достижении значений результата в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п, от 29.11.2022 N 556-п, от 21.01.2025 N 14-п)

Получатель субсидии ежеквартально представляет в ГИИС "Электронный бюджет" отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - отчет о расходах), не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п; в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

Отчет о достижении значений результата и отчет о расходах представляются по формам, определенным типовой формой [соглашения](#), утвержденной приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 19.10.2017 N 57-НПА "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 57-НПА).

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п, от 29.11.2022 N 556-п)

В случае если источником финансового обеспечения субсидии являются в том числе субсидии из федерального бюджета, отчет о достижении значений результата и отчет о расходах представляются по формам, определенным типовой формой [соглашения](#) (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 N 199н "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 199н).

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п, от 29.11.2022 N 556-п, от 02.04.2024 N 172-п, от 21.01.2025 N 14-п)

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в течение 20 рабочих дней со дня предоставления таких отчетов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п)

9. Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки.

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) за счет средств областного бюджета Новосибирской области заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с формой [соглашения](#), утвержденной приказом N 57-НПА.

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п)

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) в отношении субсидии, источником финансового обеспечения которой являются в том числе субсидии из федерального бюджета, заключается в соответствии с формой [соглашения](#), утвержденной приказом N 199н.

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 29.11.2022 N 556-п)

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) в отношении субсидии, источником финансового обеспечения которой являются в том числе субсидии из федерального бюджета, заключается в ГИИС "Электронный бюджет".

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

В соглашении о предоставлении субсидии в том числе должны содержаться:

1) дата достижения и значение результата (в соответствии с региональным проектом МСП);
(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 29.11.2022 N 556-п, от 02.04.2024 N 172-п, от 21.01.2025 N 14-п)

2) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п;

3) график перечисления и размер субсидии;

4) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 11.05.2022 N 200-п, от 02.04.2024 N 172-п)

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

6) запрет приобретения за счет средств субсидии получателем субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии;

(пп. 6 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п; в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 11.05.2022 N 200-п)

7) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае принятия Министерством в установленном в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

(пп. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

8) положения о казначейском сопровождении, устанавливаемые правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - в случае, если субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению.

(пп. 8 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п)

9.1. При ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении

обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Новосибирской области.

(п. 9.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

10. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.1. Казначейское сопровождение субсидии осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(п. 10.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

11. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 21.01.2025 N 14-п.

(п. 11 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

11.1. Запрещается приобретение за счет средств субсидии получателем субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии.

(п. 11.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п; в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 11.05.2022 N 200-п)

12. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Новосибирской области от 02.02.2021 N 18-п.

13. При предоставлении субсидий из областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, Министерством проводится проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателем, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 13 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 11.05.2022 N 200-п)

13.1. При предоставлении субсидий проводится мониторинг достижения значения результата, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в [порядке](#) и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 N 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 13.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 16.05.2023 N 209-п; в ред. [постановлений](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п, от 21.01.2025 N 14-п)

14. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных в [пункте 6](#), [подпункте 4 пункта 9](#), [пункте 11.1](#) Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате. В случае невозврата субсидий в указанные сроки Министерство обязано принять меры для возврата

субсидий в судебном порядке.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 12.08.2019 N 329-п, от 02.02.2021 N 18-п, от 29.12.2021 N 566-п)

15. В случае если получателем субсидии по состоянию на дату достижения результата, указанную в соглашении, допущено нарушение обязательства по достижению значения результата объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 дней после предъявления Министерством требования о возврате ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 14.02.2023 N 36-п, от 02.04.2024 N 172-п)

$$V_{\text{возврата}} = 0,1 \times V_{\text{субсидии}} \times (1 - T / S), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии;

T - фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

S - плановое значение результата, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

На период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Новосибирской области в формуле коэффициент 0,1 заменяется коэффициентом 0,001. (п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 29.11.2022 N 556-п)

15.1. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка субсидии, предоставленной на обеспечение затрат на исполнение обязательств по поручительствам (далее - остаток субсидии), получатель субсидии может заявить о наличии потребности в остатке субсидии в течение первых 20 рабочих дней текущего финансового года. (п. 15.1 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

15.2. Заявление о наличии потребности в остатке субсидии (далее - заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

1) получателя субсидии;

2) целей предоставления субсидии;

3) кода классификации расходов областного бюджета по предоставлению субсидии, указанного в соглашении;

4) размера остатка субсидии с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка субсидии и обоснованием наличия потребности в остатке субсидии (далее - пояснительная записка).

(п. 15.2 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

15.3. Заявление регистрируется в Министерстве в течение одного рабочего дня после его поступления.

(п. 15.3 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

15.4. Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате в областной бюджет остатков субсидии при отсутствии в них потребности (далее - решение о возврате) в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

(п. 15.4 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

15.5. Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

1) превышен размер средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидии;

2) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным [пунктом 15.2](#) настоящего Порядка.

В случае непредставления получателем субсидии в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный в [пункте 15.1](#) настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате в течение 10 рабочих дней после истечения срока, указанного в [пункте 15.1](#) настоящего Порядка.

(п. 15.5 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

15.6. Принятое решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате направляется получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия.

(п. 15.6 в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 02.04.2024 N 172-п)

15.7. В случае принятия решения о возврате остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня направления Министерством получателю субсидии решения о возврате.

В случае невозврата остатка субсидии в указанный срок Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке.

(п. 15.7 введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

16. Министерство представляет в министерство экономического развития Новосибирской области и Минфин НСО ежеквартальные (нарастающим итогом) и ежегодный отчеты о расходовании средств областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в составе отчетности по исполнению мероприятий государственной программы.

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 29.12.2021 N 566-п)

Приложение
к Порядку
предоставления субсидий Фонду
развития малого и среднего
предпринимательства
Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области
от 02.04.2024 N 172-п)

Заявка на предоставление субсидии

_____ (наименование организации)

в соответствии с [Порядком](#) предоставления субсидий Фонду развития малого и среднего предпринимательства (приложение N 12 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области") (далее – Порядок) направляет настоящую заявку на предоставление в 20____ году субсидии в размере _____ тыс. рублей.

Подтверждаю, что _____

_____ (наименование организации)

не получала средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные Порядком.

Руководитель организации _____ (_____)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение N 13
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ "ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ" В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО
ПРОЕКТА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "МАЛОЕ И СРЕДНЕЕ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ПОДДЕРЖКА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ"**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области
от 21.01.2025 N 14-п)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий автономной некоммерческой организации "Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области" в целях реализации регионального проекта Новосибирской области "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об

утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](#) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области и регламентирует предоставление субсидий из областного бюджета Новосибирской области (далее - областной бюджет), в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, автономной некоммерческой организации "Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области" (далее - получатель субсидии) в целях реализации регионального проекта Новосибирской области "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" в рамках государственной [программы](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Размер субсидий устанавливается законом Новосибирской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию регионального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" (далее - региональный проект МСП) государственной [программы](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п.

4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии в целях реализации регионального проекта МСП по направлениям:

1) обеспечение деятельности получателя субсидии (далее - субсидия на обеспечение деятельности);

2) обеспечение оказания услуг начинающим и действующим предпринимателям, гражданам, желающим вести бизнес, а также гражданам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - самозанятые граждане) в центре "Мой бизнес" (далее - субсидия центру "Мой бизнес");

3) обеспечение оказания услуг экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субсидия на оказание услуг центра экспорта).

6. В случае отсутствия заключенного соглашения о предоставлении субсидии на обеспечение

деятельности на момент осуществления затрат получателя субсидии, указанных в [пункте 28](#) Порядка, допускается предоставление субсидии на возмещение затрат получателя субсидии, указанных в [пункте 28](#) Порядка, понесенных получателем субсидии в год предоставления субсидии до даты подачи заявки на предоставление субсидии, указанной в [пункте 7](#) Порядка.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство [заявку](#) на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) направления расходования субсидии;

2) обязательство получателя субсидии не осуществлять за счет субсидии затраты по оплате товаров, работ, услуг по договорам, заключенным с аффилированными лицами, определяемыми в соответствии со [статьей 4](#) Закона РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках";

3) документы, подтверждающие осуществление затрат, произведенных получателем субсидии в соответствии с направлениями расходования субсидии, указанными в [подпункте 1](#) настоящего пункта, в год предоставления субсидии до даты подачи заявки (копии договоров (контрактов), актов приемки товаров (работ, услуг), накладных, платежных документов), - в случае если заявка подается в том числе на возмещение затрат.

8. Заявка регистрируется в Министерстве в день подачи с указанием номера и даты регистрации. Заявка с приложенными документами не возвращается.

9. На дату не ранее первого числа месяца принятия решения о предоставлении субсидии получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получать средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные Порядком;

5) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

10. Министерство рассматривает заявку с представленными в соответствии с [пунктом 7](#) Порядка документами и осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в [пункте 9](#) Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявки.

При проверке получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в [пункте 9](#) Порядка, Министерство использует информацию (сведения), опубликованную в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации и сервисе Федеральной налоговой службы России "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП".

По результатам рассмотрения и проверки в срок, установленный [абзацем первым](#) настоящего пункта, принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

О принятом решении Министерство уведомляет получателя субсидии в письменном виде в течение семи рабочих дней с даты подачи заявки.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии должны содержаться основания отказа в предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 11](#) Порядка.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в [пункте 9](#) Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 7](#) Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

12. Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии на обеспечение деятельности, субсидии центру "Мой бизнес", субсидии на оказание услуг центра экспорта (далее - соглашения) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашения (дополнительные соглашения к соглашениям) заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет").

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) заключается в соответствии с типовой формой [соглашения](#), утвержденной приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее - Минфин НСО) от 19.10.2017 N 57-НПА "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 57-НПА).

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) в отношении субсидии, источником финансового обеспечения которой являются в том числе субсидии из федерального бюджета, заключается в соответствии с типовой формой [соглашения](#) (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 N 199н "Об утверждении типовой

формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 199н).

13. В соглашениях в том числе должны содержаться:

1) дата достижения и значение результатов предоставления субсидии, установленных соответственно в [пунктах 27, 30, 32](#) Порядка;

2) размер субсидии;

3) график перечисления субсидии;

4) направления расходования субсидии (направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия);

5) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) запрет приобретения за счет средств субсидии получателем субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, необходимых для исполнения обязательств получателя субсидии по договорам (соглашениям), заключенным с нерезидентами Российской Федерации;

8) обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, необходимых для исполнения обязательств получателя субсидии по договорам (соглашениям), заключенным с нерезидентами Российской Федерации;

9) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае принятия Министерством в установленном в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

10) положения о казначейском сопровождении, устанавливаемые правилами казначейского

сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - в случае, если субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению;

11) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2](#) Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Положения, указанные в [подпунктах 6 - 10](#) настоящего пункта, включаются в соглашение в случае, если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат.

14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидий, установленным соглашениями.

Перечисление субсидии на возмещение затрат осуществляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

16. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета получателя субсидии, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

17. Казначейское сопровождение субсидии осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Запрещается приобретение за счет средств субсидий получателем субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, необходимых для исполнения обязательств получателя субсидии по договорам (соглашениям), заключенным с нерезидентами Российской Федерации.

19. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат (далее - остаток субсидии), получатель субсидии может заявить о наличии потребности в остатке субсидии в течение первых 20 рабочих дней текущего финансового года.

20. Заявление о наличии потребности в остатке субсидии (далее - заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

1) получателя субсидии;

2) целей предоставления субсидии;

3) кода классификации расходов областного бюджета по предоставлению субсидии, указанного в соглашении;

4) размера остатка субсидии с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка субсидии и обоснованием наличия потребности в остатке субсидии (далее - пояснительная записка).

При наличии остатка субсидии, источником финансового обеспечения которой являются в том числе субсидии из федерального бюджета, в пояснительной записке также должны быть указаны планируемые направления расходования такого остатка субсидии в случае, если в отношении его полностью или частично отсутствуют принятые до 31 декабря отчетного финансового года обязательства (далее - планируемые направления расходования остатка субсидии).

21. Заявление регистрируется в Министерстве в течение одного рабочего дня после его поступления.

22. Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

В отношении остатка субсидии, источником финансового обеспечения которой являются в том числе субсидии из федерального бюджета, решение о наличии потребности в остатке субсидии принимается как в части остатка субсидии, в отношении которого имеются принятые до 31 декабря отчетного финансового года обязательства, так и в части остатка субсидии, в отношении которого принятые до 31 декабря отчетного финансового года обязательства отсутствуют, в случае, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

23. Решение о наличии потребности в остатке субсидии принимается Министерством при соблюдении следующих условий:

1) размер средств, заявленных к подтверждению потребности, не превышает размера остатка субсидии;

2) неисполненные обязательства соответствуют цели предоставления субсидии;

3) планируемые направления расходования остатка субсидии соответствуют целям предоставления субсидии;

4) представленные получателем субсидии заявление и пояснительная записка соответствуют требованиям, определенным [пунктом 20](#) Порядка.

24. Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

1) превышен размер средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидии;

2) неисполненные обязательства не соответствуют цели предоставления субсидии;

3) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным [пунктом 20](#) Порядка;

4) планируемые направления расходования остатка субсидии не соответствуют целям

предоставления субсидии.

В случае непредставления получателем субсидии в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный в [пункте 19](#) Порядка, Министерство принимает решение о возврате в течение десяти рабочих дней после истечения срока, указанного в [пункте 19](#) Порядка.

25. Принятое решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате направляется получателю субсидии в течение пяти рабочих дней со дня принятия.

26. В случае принятия решения о возврате остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня направления Министерством получателю субсидии решения о возврате.

В случае невозврата остатка субсидии в указанный срок Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке.

27. Устанавливается следующий результат предоставления субсидии на обеспечение деятельности:

количество центров "Мой бизнес", оказывающих комплекс услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), гражданам, желающим вести бизнес, самозанятым гражданам на территории Новосибирской области на дату достижения результата предоставления субсидии на обеспечение деятельности, указанную в соглашении, - 1.

28. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на обеспечение деятельности:

1) оплата труда работников получателя субсидии, включая начисления на оплату труда;

2) приобретение основных средств и материалов для обеспечения деятельности центра "Мой бизнес";

3) оплата аренды помещений, занимаемых получателем субсидии и предназначенных для обеспечения его деятельности и организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам МСП, самозанятым гражданам, гражданам, желающим вести бизнес, в центре "Мой бизнес", коммунальных услуг и услуг по содержанию имущества;

4) оплата услуг связи (за исключением мобильной связи);

5) прочие текущие расходы;

6) организация межрегиональных мероприятий (совещаний, конференций, форумов, семинаров) с участием представителей организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП и (или) федеральных институтов развития.

29. Получатель субсидии на обеспечение деятельности обеспечивает соответствие центра "Мой бизнес" требованиям, установленным [пунктом 4.1.4](#) требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 N 142 "Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее - Требования приказа N 142).

30. Устанавливается следующий результат предоставления субсидии центру "Мой бизнес":

субъектам МСП и гражданам, желающим вести бизнес, обеспечено оказание услуг и мер поддержки организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (количество субъектов МСП и граждан, получивших услуги и меры поддержки организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства) на дату достижения результата предоставления субсидии центру "Мой бизнес", указанную в соглашении.

Значение результата предоставления субсидии центру "Мой бизнес" устанавливается региональным проектом МСП.

31. Направления расходования субсидии центру "Мой бизнес" на год предоставления субсидии центру "Мой бизнес" утверждаются Министерством в соответствии с [приложением N 2](#) "Направления расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра "Мой бизнес" к Требованиям приказа N 142.

В случае, если источником финансового обеспечения субсидии центру "Мой бизнес" являются в том числе субсидии из федерального бюджета, направления расходования субсидии центру "Мой бизнес" на год предоставления субсидии центру "Мой бизнес" утверждаются Министерством по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации.

32. Устанавливается следующий результат предоставления субсидии на оказание услуг центра экспорта:

субъектами МСП осуществлен экспорт товаров (работ, услуг) при поддержке центра поддержки экспорта (количество субъектов МСП - экспортеров, заключивших экспортные контракты по результатам услуг центра поддержки экспорта) на дату достижения результата предоставления субсидии на оказание услуг центра экспорта, указанную в соглашении.

33. Направления расходования субсидии на оказание услуг центра экспорта на год предоставления субсидии на оказание услуг центра экспорта утверждаются Министерством в соответствии с [приложением N 1](#) "Направления расходования субсидии из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра поддержки экспорта (смета)" к требованиям к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требованиям к центрам поддержки экспорта, утвержденным приказом Минэкономразвития России

от 18.02.2021 N 77 "Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к центрам поддержки экспорта" (далее - Требования приказа N 77).

В случае, если источником финансового обеспечения субсидии на оказание услуг центра экспорта являются в том числе субсидии из федерального бюджета, направления расходования субсидии на оказание услуг центра экспорта на год предоставления субсидии на оказание услуг центра экспорта утверждаются Министерством по согласованию с акционерным обществом "Российский экспортный центр".

34. Получатель субсидии на оказание услуг центра экспорта обеспечивает соответствие центра поддержки экспорта [Требованиям](#) приказа N 77.

III. Требования к отчетности

35. Получатель субсидии ежемесячно представляет в ГИИС "Электронный бюджет" отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, установленных в [пунктах 27, 30, 32](#) Порядка (далее - отчет о достижении результатов), в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным.

Получатель субсидии ежеквартально представляет в ГИИС "Электронный бюджет" отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - отчет о расходах), не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

36. Отчет о достижении результатов и отчет о расходах представляются по формам, определенным формой [соглашения](#), утвержденной приказом N 57-НПА.

В случае если источником финансового обеспечения субсидии являются в том числе субсидии из федерального бюджета, отчет о достижении результатов и отчет о расходах представляются по формам в соответствии с формой [соглашения](#), утвержденной приказом N 199н.

37. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов о достижении результатов и отчетов о расходах в течение 20 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушения

38. При предоставлении субсидий Министерством проводится проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателем, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных в [пункте 9, подпунктах 5, 6, 8 пункта 13, пункте 18](#) Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате. В случае невозврата субсидий в указанные

сроки Министерство обязано принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

39. При предоставлении субсидий проводится мониторинг достижения значения результата, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в [порядке](#) и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 N 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

40. В случае если получателем субсидии по состоянию на дату достижения результата предоставления субсидии, указанную в соглашении, допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, указанных в [пунктах 27, 30, 32](#) Порядка, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней после предъявления Министерством требования о возврате ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = 0,1 \times V_{\text{субсидии}} \times (1 - T / S),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии в соответствии с соглашениями;

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии, указанного соответственно в [пунктах 27, 30, 32](#) Порядка, на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, указанного соответственно в [пунктах 27, 30, 32](#) Порядка, установленное соглашениями.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной в соответствии с соглашениями ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, в отношении которого Министерством принято решение о возврате.

На период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Новосибирской области в формуле коэффициент 0,1 заменяется коэффициентом 0,001.

Приложение
к Порядку
предоставления субсидий автономной
некоммерческой организации "Центр
содействия развитию предпринимательства
Новосибирской области" в целях реализации
регионального проекта Новосибирской области
"Малое и среднее предпринимательство
и поддержка индивидуальной
предпринимательской инициативы"

В министерство промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Новосибирской области

Заявка на предоставление субсидии

(наименование организации)

в соответствии с [Порядком](#) предоставления субсидий автономной некоммерческой организации "Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области" в целях реализации регионального проекта Новосибирской области "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" (приложение N 13 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области") (далее - Порядок) направляет настоящую заявку на предоставление в 20__ году субсидий в общем размере _____ тыс. рублей, в том числе на:

1) обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации "Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области" - _____ тыс. рублей;

2) обеспечение оказания услуг начинающим и действующим предпринимателям, гражданам, желающим вести бизнес, а также гражданам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в центре "Мой бизнес" - _____ тыс. рублей;

3) обеспечение оказания услуг экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства - _____ тыс. рублей.

Подтверждаю, что _____

(наименование организации)

не получала средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные Порядком;

обязуется включать в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель организации _____ (_____)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 14
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 31.01.2017 N 14-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ,
РАБОТ, УСЛУГ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Новосибирской области
от 13.08.2024 N 379-п)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](#) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Новосибирской области и устанавливает общие правила предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат за счет средств областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в рамках реализации государственной [программы](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - гранты).

2. Под социальными предприятиями в целях настоящего Порядка понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), в отношении которых в единый реестр субъектов МСП внесено указание о том, что они являются социальным предприятием.

3. Под молодыми предпринимателями в целях настоящего Порядка понимаются субъекты МСП, созданные физическими лицами до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи заявки на предоставление гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которого одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов).

4. Гранты предоставляются министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

5. Предоставление грантов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию соответствующего мероприятия государственной [программы](#) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - Программа).

6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Гранты предоставляются в целях реализации регионального проекта Новосибирской

области "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" за счет средств областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета.

8. Определение получателей грантов осуществляется по результатам отбора путем проведения конкурса, организатором которого является Министерство (далее - отбор).

9. Проведение отбора осуществляется в соответствии с [Правилами](#) отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1781 (далее - Правила отбора).

II. Условия и порядок предоставления гранта

10. Гранты предоставляются при соответствии получателя гранта (участника отбора) на дату рассмотрения заявки следующим требованиям:

1) сведения о признании участника отбора социальным предприятием в порядке, определенном в соответствии с [частью 3 статьи 24.1](#) Федерального закона N 209-ФЗ, внесены в единый реестр субъектов МСП в период с 10 июля по 31 декабря года предоставления гранта - для социальных предприятий;

2) субъект МСП, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства - для социальных предприятий;

3) субъект МСП, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки на предоставление гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано автономной некоммерческой организацией "Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области" (далее - АНО "ЦСРП НСО") или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - Корпорация МСП), - для социальных предприятий;

4) субъект МСП, соответствующий [пункту 3](#) настоящего Порядка, и (или) физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности, прошли обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки на предоставление гранта по направлению предпринимательской деятельности, проведение которой организовано АНО "ЦСРП НСО" или Корпорацией МСП, - для молодых предпринимателей;

5) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

6) не является участником соглашений о разделе продукции;

7) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

8) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

9) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

10) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

11) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

12) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

13) не получает средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка;

14) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

15) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тыс. рублей;

16) представлены документы, указанные в [приложении N 1](#) "Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат" к настоящему Порядку (за исключением документов, запрашиваемых Министерством в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам в объявлении о проведении отбора, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер гранта;

17) истекли сроки ранее оказанной аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

18) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Министерством, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых Министерством выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки.

11. Участники отбора подают заявку в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") в соответствии с [разделом V](#) Правил отбора с приложением документов, указанных в [приложении N 1](#) "Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат" к настоящему Порядку (далее - документы).

12. Проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, указанным в [пункте 10](#) настоящего Порядка, осуществляется в срок не позднее трех рабочих дней до дня начала оценки заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в соответствии с Правилами отбора.

13. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта заявки и документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) несоответствие получателя гранта требованиям, установленным в [пункте 10](#) настоящего Порядка;

4) заявке участника отбора при оценке заявок присвоено количество баллов меньшее, чем необходимый для предоставления гранта минимальный проходной балл, указанный в объявлении о проведении отбора в соответствии с Правилами отбора;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

14. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, указаны в [приложении N 2](#) "Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

15. При предоставлении гранта не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки субъектам МСП.

16. Размер гранта установлен в [приложении N 2](#) "Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

17. Грант предоставляется при условии софинансирования социальным предприятием или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в [приложении N 2](#) "Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов.

Указанное в настоящем пункте условие проверяется на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки.

18. Результат предоставления гранта установлен в [приложении N 2](#) "Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

19. Министерство заключает с получателем гранта соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение) в течение 25 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора.

20. Соглашение заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с Типовой формой [соглашения](#) (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 N 199н "Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 199н).

21. В соглашении в том числе должны содержаться:

1) дата достижения и значение результата предоставления гранта;

2) размер гранта;

3) график перечисления гранта;

4) согласие получателя гранта на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

6) обязательство получателя гранта включать в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) запрет приобретения за счет средств гранта получателем гранта - юридическим лицом иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, в случае принятия Министерством в установленном в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

9) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - в случае, если грант в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению;

10) обязательство получателя гранта ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта МСП социальным предприятием в соответствии с Федеральным [законом](#) N 209-ФЗ или представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях деятельности молодого предпринимателя по форме, установленной соглашением.

22. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - военная служба по мобилизации) или прохождения получателем гранта военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года (далее - прохождение военной службы по контракту), исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта с возможностью уменьшения значения результата предоставления гранта, а также продлением сроков использования гранта или отказом от гранта без применения штрафных санкций, по согласованию Министерства.

23. Получатель гранта представляет в Министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или контракта о прохождении военной службы в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы по контракту.

24. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком, установленным соглашением.

Перечисление гранта осуществляется на расчетные счета получателя гранта, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Казначейское сопровождение гранта осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с момента заключения соглашения, в случае достижения результата предоставления гранта.

27. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

28. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет Новосибирской области.

29. При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

30. Запрещается приобретение за счет гранта получателями грантов - юридическими лицами, а также иными юридическим лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

31. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка гранта получатель гранта может заявить о наличии потребности в остатке гранта в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года.

32. Заявление о наличии потребности в остатке гранта (далее - заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

1) получателя гранта;

2) адреса (электронного адреса) для направления решения о наличии потребности в остатке гранта или решения о возврате в областной бюджет остатков гранта при отсутствии в них потребности (далее - решение о возврате);

3) целей предоставления гранта;

4) размера остатка гранта с указанием суммы, в отношении которой требуется подтверждение потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка гранта и обоснованием наличия потребности в этом остатке, включая расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта (далее - пояснительная записка).

33. Заявление представляется получателем гранта в Министерство лично, через представителя по доверенности или посредством почтового отправления, при этом датой подачи заявления считается дата получения почтового отправления.

Заявление также может быть подано в электронной форме путем направления на официальный адрес электронной почты Министерства, при этом заявление должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью получателя гранта.

34. Заявление регистрируется в Министерстве в течение одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

35. Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке гранта или решение о возврате в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

Решение о наличии потребности в остатке гранта принимается в части остатка гранта, в отношении которого имеются принятые до 31 декабря отчетного финансового года обязательства.

36. Министерство принимает решение о наличии потребности в следующих случаях:

1) указанная в заявлении сумма остатка гранта, в отношении которой требуется подтверждение потребности, не превышает размер остатка гранта;

2) расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта, соответствуют затратам, подлежащим субсидированию, указанным в [приложении N 2](#) "Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку;

3) представленные получателем гранта заявление и пояснительная записка соответствуют требованиям, определенным [пунктом 32](#) настоящего Порядка.

37. Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

1) указанная в заявлении сумма остатка гранта, в отношении которой требуется подтверждение потребности, превышает размер остатка гранта;

2) расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта, не соответствуют затратам, подлежащим субсидированию, указанным в [приложении N 2](#) "Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку;

3) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным [пунктом 32](#) настоящего Порядка.

38. В случае непредставления получателем гранта в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный в [пункте 31](#) настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате в течение десяти рабочих дней после истечения данного срока.

39. Принятое решение о наличии потребности в остатке гранта или решение о возврате направляется получателю гранта по адресу, указанному в заявлении (в электронной форме - при наличии в заявлении информации об электронном адресе получателя гранта), в течение пяти рабочих дней со дня принятия.

40. В случае принятия решения о возврате остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня направления Министерством получателю гранта решения о возврате.

В случае невозврата остатка гранта в указанный срок Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке.

41. Размер остатка гранта, подлежащий возврату ($S_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$S_{\text{возврата}} = S - S_{\text{факт}} \times 0,75,$$

где:

S - размер гранта, предоставленного в соответствии с соглашением;

$S_{\text{факт}}$ - размер фактически израсходованных получателем гранта средств на цели, указанные в соглашении.

42. Расходование неиспользованного остатка гранта осуществляется до 1 апреля текущего финансового года.

III. Требования к отчетности

43. Получатели грантов представляют в ГИИС "Электронный бюджет" по формам, определенным формой [соглашения](#), утвержденной приказом N 199н:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, - ежеквартально в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом, 1 апреля (в случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка гранта, потребность в котором подтверждена) года, следующего за годом предоставления гранта;

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта - не позднее 20-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления гранта, и второго года, следующего за годом предоставления гранта.

44. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, в течение 60 рабочих дней со дня представления такого отчета.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчета о достижении результата предоставления гранта в течение 60 рабочих дней со дня представления такого отчета.

45. Получатели грантов несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании грантов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушения

46. При предоставлении грантов Министерством проводится проверка соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.

47. В случае если получателем гранта по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в размере пропорционально недостижению значения результата предоставления гранта в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.

48. В случае невозврата гранта в сроки, указанные в [пунктах 46, 47](#) настоящего Порядка, Министерство обязано принять меры для возврата гранта в судебном порядке.

49. При предоставлении грантов Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в [порядке](#) и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 N 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

Приложение N 1
к Порядку
предоставления грантов в форме субсидий
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям - производителям товаров,
работ, услуг на реализацию мероприятий
государственной программы Новосибирской
области "Развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства
в Новосибирской области"

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления гранта в форме субсидии
социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям
на финансовое обеспечение затрат**

1. Форма [расчета](#) по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 29.09.2022 N ЕД-7-11/878@ <*>, или подписанная участником отбора справка в произвольной форме о том, что участник отбора не является плательщиком страховых взносов, если он не зарегистрирован в качестве плательщика страховых взносов.

2. Резюме проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) по установленной форме.

3. Заверенная участником отбора копия документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки на участие в отборе для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат (далее - заявка) по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для субъектов малого или среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), впервые признанных социальным предприятием) или по направлению осуществления предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей), проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП.

4. Обязательство участника отбора об обеспечении необходимого уровня софинансирования по установленной форме.

5. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов МСП) условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по утвержденной форме.

6. Заверенная участником отбора копия страниц 2, 3 паспорта гражданина Российской Федерации - для молодых предпринимателей.

7. Нотариально удостоверенное согласие законного представителя на участие физического лица - молодого предпринимателя в конкурсном отборе и на заключение им соглашения, либо

копия свидетельства о заключении брака физическим лицом - молодым предпринимателем, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица - молодого предпринимателя полностью дееспособным (в случае если молодой предприниматель является несовершеннолетним).

8. Документ, подтверждающий наличие собственных и (или) привлекаемых средств для реализации проекта в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в графе "Размер гранта и затраты, подлежащие субсидированию" приложения N 2 к Порядку "Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант".

В качестве такого документа могут быть представлены:

справка кредитной организации об остатке на расчетном счете участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и (или) справка кредитной организации, содержащая информацию об остатке на счете физического лица (только для участников отбора - индивидуальных предпринимателей);

гарантийное письмо в адрес участника отбора от организации (индивидуального предпринимателя) и (или) физического лица, подтверждающее намерение предоставить участнику отбора средства для реализации проекта, с указанием наименования участника отбора, наименования проекта и предоставляемой суммы средств (далее - гарантийное письмо) с приложением справки кредитной организации об остатке на расчетном счете организации (индивидуального предпринимателя), предоставившей (предоставившего) гарантийное письмо, и (или) справки кредитной организации, содержащей информацию об остатке на счете физического лица, предоставившего гарантийное письмо.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки.

<*> Указанный документ (информация) запрашивается Министерством в порядке межведомственного взаимодействия не позднее пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в Министерство по собственной инициативе.

Применяемые сокращения:

Корпорация МСП - акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства";

ЦИСС - центр инноваций социальной сферы Новосибирской области;

ЦПП - центр поддержки предпринимательства Новосибирской области.

Заявление

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

Настоящим заявляю, что _____

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество _____)

(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____,

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным **законом** от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
подписавшего, должность

подпись

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)

Резюме проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности

1. Наименование организации (индивидуального предпринимателя).
2. Наименование проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект).
3. Цель реализации проекта, планируемый социальный или социально-экономический (для проекта в сфере предпринимательской деятельности) эффект от реализации проекта.
4. Краткое описание проекта.
5. Место реализации проекта.
6. Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации проекта:
 - 6.1. Наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта (на праве аренды или другом законном основании), срок действия договора (обязательно указать кадастровый номер и адрес объекта недвижимости).
 - 6.2. Наличие основных средств, сырья, материалов, инвентаря и т.п., необходимых для реализации проекта.
7. Персонал, реализующий проект (указать количество работников участника отбора, которые будут реализовывать проект, отдельно выделив работников среднесписочной численности и привлекаемых по гражданско-правовым договорам, указать квалификацию работников (образование, дипломы, сертификаты, опыт работы и т.п.).

8. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) участника отбора и реализации плана продаж (указывается количество возможных потребителей, наличие конкурентов, конкурентные преимущества проекта и т.п.).

9. Наличие сведений о проекте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") (при наличии указывается адрес сайта и (или) страниц в социальных сетях).

10. Смета расходов на реализацию проекта:

| № п/п | Вид расходов | Сумма расходов, рублей | За счет средств гранта, рублей | За счет собственных средств, рублей | Расшифровка расходов |
|-------|--|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 1 | Оплата услуг связи, в том числе сети "Интернет" | | | | |
| 2 | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения | | | | |
| 3 | Аренда нежилого помещения | | | | |
| 4 | Ремонт нежилого помещения | | | | |
| 5 | Аренда оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) | | | | |
| 6 | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство | | | | |
| 7 | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) | | | | |
| 8 | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| | обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) | | | | |
| 9 | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях) | | | | |
| 10 | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг | | | | |
| 11 | Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (для проектов в сфере социального предпринимательства) | | | | |
| 12 | Приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения | | | | |
| 13 | Приобретение оргтехники | | | | |
| 14 | Приобретение оборудования | | | | |
| 15 | Приобретение инвентаря | | | | |
| 16 | Приобретение мебели | | | | |
| 17 | Приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных | | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|---|---|
| | участков, автомобилей) | | | | |
| 18 | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов | | | | |
| 19 | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) | | | | |
| 20 | Оформление результатов интеллектуальной деятельности | | | | |
| 21 | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований | | | | |
| 22 | ИТОГО, в том числе: | | | | |
| 23 | Приобретение основных средств (пункт 13 + пункт 14 + пункт 16 + пункт 17) | x | | x | x |

Указанная в графе "За счет средств гранта, рублей" пункта 23 сумма не может быть перераспределена на иные виды расходов.

11. Планируемый размер расходов на реализацию проекта за счет всех источников, рублей:

| № п/п | Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей <*> | Размер гранта, рублей (графа 2 x 0,75, но не менее 100 тысяч и не более 500 тысяч) | Сумма софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта (графа 2 - графа 3) | Процент софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта, % (графа 4 / графа 2) x 100, но не менее 25) |
|-------|---|--|--|--|
| 1 | | | | |

<*> Указывается значение из графы "Сумма расходов, рублей" пункта 22 "ИТОГО, в том числе:" таблицы пункта 10 "Смета расходов на реализацию проекта".

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

М.П. (при наличии печати)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления грантов в форме субсидий
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям - производителям товаров,
работ, услуг на реализацию мероприятий
государственной программы Новосибирской
области "Развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства
в Новосибирской области"

**Результат предоставления гранта, размер гранта и направления
расходов, источником финансового обеспечения
которых является грант**

| Результат предоставления гранта | Размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант |
|--|--|
| <p>Сохранение или увеличение среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, в количестве, указанном в заявке победителя отбора.</p> <p>Для индивидуальных предпринимателей - получателей грантов значение результата определяется с учетом индивидуального предпринимателя</p> | <p>75% расходов субъекта МСП, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового проекта в сфере социального предпринимательства, или расходов субъекта МСП, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение своей деятельности при реализации ранее созданного проекта в сфере социального предпринимательства, или расходов молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности, но не менее 100,0 тыс. рублей и не более 500,0 тыс. рублей и не более запрашиваемого размера гранта, указанного в заявке.</p> <p>В случае если расчетный размер субсидии меньше запрашиваемого размера гранта, указанного в заявке, грант предоставляется в расчетном размере.</p> <p>К расчету принимаются расходы на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, которые будут осуществляться после заключения соглашения о предоставлении гранта.</p> <p>Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> аренда нежилого помещения; ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения; аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели); выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж); технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение); оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения; оформление результатов интеллектуальной деятельности; приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей); переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов; оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"); оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой |

информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);
приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);
приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;
уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;
реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований;
приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов - только для проектов в сфере социального предпринимательства.

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком перечисления гранта, установленным в соглашении о предоставлении гранта